

Aftale om Netbank (Privat)

Parter

Kunde	Pengeinstituttet Merkur Andelskasse Vesterbrogade 40, 1 1620 København V Merkur@merkur.dk
CPR-nr./CVR-nr.	

Indhold

Mellem ovennævnte parter er der dags dato indgået aftale om kundens tilslutning og anvendelse af Netbank.	
Bruger: Bruger-ID:	
Særlige forhold	
Betingelser	
1. Netbank 1.1 Denne aftale fastlægger vilkårene for kundens tilslutning til og brug af Netbank. Vilkårene fremgår af de følgende sider, som kunden har modtaget og accepteret. Endvidere gælder Merkur Andelskasses til enhver tid gældende Almindelige Forretningsbetingelser som kunden også har modtaget og accepteret, samt regler for brug af Netbanks sikkerhedsløsning, sikkerhedsløsning NemID/MitID, jf. pkt. 2.1.1 i Vilkår for Netbank. 1.2 Aftalen omfatter samtlige af kundens nuværende og fremtidige konti og depoter i Merkur Andelskasse med de ændringer, der løbende aftales med kunden. 1.3 Ved indgåelse af denne aftale forpligter kunden sig til: a) at træffe alle nødvendige foranstaltninger for at beskytte kundens personlige sikkerhedsoplysninger, jf. pkt. 2.1 i Vilkår for Netbank b) at anvende Netbank i overensstemmelse med denne aftale, og	c) snarest muligt at underrette Merkur Andelskasse, når kunden bliver opmærksom på tab, uberettiget tilegnelse af kundens personlige sikkerhedsoplysninger eller anden uberettiget brug af Netbank. 1.4 Kunden erklærer endvidere at være gjort bekendt med, og accepterer, at adgangen til Netbank er personlig for kunden, og at der skal indgås særskilt aftale med Merkur Andelskasse, såfremt andre personer eller selskaber skal have adgang til kundens konti. 1.5 Kunden er for egen regning forpligtet til at holde sit udstyr og nødvendige programmer til opkobling via internet intakt, om nødvendigt efter Merkur Andelskasses anvisninger. 1.6 Kunden har pligt til at sikre, at der er installeret og aktiveret et passende antivirusprogram på computeren samt sikre, at programmet er opdateret.

Aftale om Netbank (Privat)**2. Indhold**

2.1 Netbank giver kunden adgang til elektronisk at disponere over kundens konti ved overførsler m.v., ligesom kunden kan indhente oplysninger vedrørende kundens konti og depoter m.v. Netbank giver også kunden mulighed for elektronisk at indgå og godkende aftaler med Merkur Andelskasse. Ved kundens tilslutning og brug af Netbank via Mobilbank, jf. pkt. 2.1.2 i Vilkår for Netbank, kan kunden benytte udvalgte Netbank-funktioner via mobile enheder (smartphones og lignende). Merkur Andelskasse forbeholder sig ret til i forhold til kunden at fravælge en eller flere funktionaliteter ved varsling herom.

2.2 Kundens anvendelse af NemID/MitID ved tilslutning til og godkendelse af økonomiske transaktioner i Netbank følger de til enhver tid gældende regler for brug af NemID/MitID, som kunden modtager fra Nets DanID A/S eller har modtaget i forbindelse med oprettelse af MitID. Reglerne er endvidere tilgængelige på www.nemid.nu samt www.mitid.dk.

2.3 Visse funktioner, der indgår i denne aftale jf. pkt. 2.4-2.8, reguleres af særskilte regler og vil følge sådanne regler i det omfang, de fraviger denne aftale med Vilkår for Netbank. Dette gælder bl.a. regler om tilbagekaldelse af ordrer og frister for indsigelse mod betalingstransaktioner, og det gælder for ændringer og opsigelse af de særskilte regler.

2.4 Ved tilslutning til Netbank indgår tilslutning til Betalingservice og modtagelse af elektroniske betalingsinformationer via oversigter i Netbank og e-Boks. Se bilag til aftalen med "Regler for debitorer i Betalingservice".

2.5 Ved tilslutning til Netbank indgår tilslutning til Elektronisk post (e-Boks). Brug af e-Boks via Netbank nødvendiggør, at e-Boks kan identificere kunden ved CPR-nr., og at Merkur Andelskasse kan identificere meddelelser, kunden henter i e-Boks, tilsvarende. Kunden giver hermed samtykke til, at Merkur Andelskasse kan give kundens CPR-nr. til e-Boks, og at e-Boks kan udveksle kundens CPR-nr. med Merkur Andelskasse. Merkur Andelskasse modtager samtykket på vegne af og kan videregive samtykket til e-Boks. Se bilag til aftalen med "Generelle regler for elektronisk post (e-Boks)".

2.6 Kunden kan via Netbank indgå aftaler med Merkur Andelskasse, herunder aftaler om yderligere funktioner eller produkter i Netbank. Kunden modtager i den forbindelse oplysning, om Merkur Andelskasse eller de konkrete forhold giver kunden en fortrydelsesret vedrørende den pågældende disposition mv. Ved dispositioner og betalinger, som kunden ønsker gennemført straks, på en given dato eller inden en given frist, vil den fortrydelsesret, som kunden eventuelt tillægges i henhold til gældende forbrugerlovgivning eller indrømmes af Merkur Andelskasse, kun finde anvendelse frem til det tidspunkt, hvor kundens bestilling skal opfyldes af Merkur Andelskasse.

2.7 Der er i Netbank mulighed for, at kunden kan angive sin NemKonto, der vil blive oplyst til offentlige myndigheder som kundens NemKonto i henhold til lov om offentlige betalinger. Kunden har selv ansvaret for at oplyse om anden konto eller at ændre sin NemKonto, hvis det måtte ønskes. Kunden må også selv sørge for at oplyse særlige offentlige myndigheder, som skal foretage betaling til en alternativ anvist konto. Kunden kan ændre sin NemKonto i Netbank, men ikke afmelde eller slette denne, hvilket skal ske via en offentlig myndighed eller www.nemkonto.dk.

2.8 Netbank indeholder en budgetfunktion, hvorved kunden gives mulighed for at lægge et budget. Alle beregninger i budgetfunktionen er udelukkende vejledende, og Merkur Andelskasse tager forbehold for fejl i disse. Merkur Andelskasse anbefaler derfor, at kunden tager kontakt til Merkur Andelskasse, inden kunden foretager større økonomiske dispositioner i tillid til beregningerne.

3. Dokumentation

3.1 Oplysninger om posteringer, der fremgår af Netbank, er ikke nødvendigvis endelige. Kunden er selv ansvarlig for at kontrollere, at betalingsanmodninger gennemføres, ved gennemgang af bevægelser på saldi, forespørgsler på og senere kontrol af posteringer og eventuelle kontoudskrifter.

3.2 Kunden accepterer, at posteringsoversigter, eventuelle kontoudtog, handelsnotaer og anden dokumentation kan modtages i elektronisk form. Kunden er selv ansvarlig for at hente og printe elektroniske udtag og dokumenter.

4. Ansvar

4.1 Merkur Andelskasse er til enhver tid berettiget til, uden ansvar, at afvise at gennemføre betalinger, overførsler mv., såfremt begrænsninger aftalt med Merkur Andelskasse overskrides, eller såfremt der ikke er dækning for en overførsel. Merkur Andelskasse er ikke ansvarlig for tab, som kunden måtte lide som følge af driftsforstyrrelser, der forhindrer anvendelsen af systemet, eller som følge af afbrydelser i kundens adgang til at indhente information eller afgive instruktioner. Merkur Andelskasses ansvar er i øvrigt begrænset jf. vilkårene nedenfor, hvortil der henvises.

5. Ændringer og opsigelse

5.1 Indholdet af Netbank og vilkårene herfor ændres løbende. Ændringer i denne aftale kan ske i overensstemmelse med pkt. 8 i Vilkår for Netbank, og såfremt Netbank tilføres ny funktionalitet, som er gebyrbelagt, eller som kan få væsentlige økonomiske konsekvenser for kunden, varsles dette overfor kunden i overensstemmelse med Vilkår for Netbank, eller kunden tilmeldes funktionen særskilt via Netbank eller ved aftale med Merkur Andelskasse.

5.2 Aftalen kan opsiges af parterne i overensstemmelse med pkt. 9 i Vilkår for Netbank.

6. Sprog mv.

6.1 Aftalen indgås på dansk og al kommunikation mellem kunden og Merkur Andelskasse skal foregå på dansk.

6.2 Kunden kan til enhver tid anmode om at modtage aftalen og de oplysninger og betingelser, hvortil der henvises i aftalen, på papir eller andet varigt medium. Merkur Andelskasse kan stille oplysningerne til rådighed for kunden i Netbank.

Aftale om Netbank (Privat)

Underskrift

Den _____

Den _____

Vilkår for Netbank (Privat)

1. Definitioner

1.1 Kunden

Kunden er den person, som indgår aftale med Merkur Andelskasse om brug af Netbank. Tilslutningen sker efter individuel vurdering af kundeforholdet, og Merkur Andelskasse er berettiget til at afvise at indgå aftale med en kunde.

1.2 Netbank

Netbank er en betalingstjeneste, der er underlagt reglerne i Lov om betalinger. Loven finder også anvendelse på betalingstransaktioner, der gennemføres på kundens betalingskonto i Netbank. Netbank giver også kunden mulighed for elektronisk at indgå og godkende andre aftaler med Merkur Andelskasse. Elektronisk indgåede og godkendte aftaler er ikke betalingstjenester, medmindre dette fremgår af den konkrete aftale.

1.3 Betalingstransaktion

En betalingstransaktion er en handling, der iværksættes af en betaler, på vegne af en betaler eller af en betalingsmodtager med henblik på at indbetale, overføre eller hæve midler uden hensyn til eventuelle underliggende forpligtelser mellem betaleren og betalingsmodtageren. Dette vil eksempelvis være en ordre om indbetaling eller overførsel fra en betalingskonto, som afgives af kunden i Netbank, eller af betalingsmodtager efter aftale med kunden.

1.4 Betalingskonto

En betalingskonto er en konto oprettet med henblik på at gennemføre betalingstransaktioner. Kunden kan i Netbank disponere over betalingskonti ved betalings- og overførselsordrer. Eksempelvis er kundens løn- og budgetkonto omfattet.

1.5 Øvrige konti

Øvrige konti er de konti, som ikke er betalingskonti, eksempelvis depoter eller konti, som kunden alene kan foretage forespørgsler på.

1.6 Arbejdsdag

Lørdage, søn- og helligdage, grundlovsdag, fredag efter Kristi Himmelfartsdag, juleaftensdag og nytårsaftensdag er ikke arbejdsdage.

1.7 Personlige sikkerhedsoplysninger

Ved personlige sikkerhedsoplysninger forstås, at kunden autentificerer sig - som anvist - med NemID eller MitID. Med NemID sker dette ved med kundens brugerID, adgangskode og nøglekoder (ved anvendelse af NemID), eller kundens brugernummer/CPR-nummer, selvvalgt pinkode og nøglekoder fra kundens NemID (ved tilslutning via Mobilbank). Med MitID sker dette med kundens Bruger-ID/Bruger-Navn samt et af kundens valgt MitID identifikationsmiddel. Adgangskode er kun til MitID kodeviser, chip og kodeoplæser.

2. Anvendelse af Netbank

2.1 Adgang til Netbank og sikkerhedsløsninger

Kunden tilsluttes Netbank ved opkobling via internettet fra en computer med Netbanks sikkerhedsløsning, NemID eller MitID, jf. pkt. 2.1.1. Kunden kan endvidere tilsluttes Netbank via Mobilbank ved opkobling via internettet fra en mobil enhed (smartphone eller lignende) med en sikkerhedsløsning bestående af et brugernummer/CPR-nummer og en selvvalgt pinkode og NemID/MitID jf. pkt. 2.1.2.

2.1.1 Adgang med NemID/MitID

2.1.1.1a NemID består af et bruger-ID, en adgangskode og et nøglekort eller en anden enhed, fx en nøgleapp på en telefon, som angiver den kode (nøgle), som kunden skal indtaste sammen med kundens bruger-ID og adgangskode.

2.1.1.1b MitID består af et Bruger-ID/brugernavn samt et af kunden valgt MitID identifikationsmiddel. Adgangskode er kun til MitID kodeviser, chip og kodeoplæser. Første gang kunden logger på kan denne - via særskilt boks - blive bedt om at angive CPR nummer, for at Merkur Andelskasse kan matche dem til en kunde via CPR. Dette er en forudsætning for at kunne fortsætte.

2.1.1.2 Når kunden tilsluttes Netbank, knyttes kunden via NemID/MitID til kundens konto i Netbank.

2.1.1.3 Hver gang kunden skal anvende Netbank, skal kunden autentificere sig - som anvist - med NemID/MitID. Ved efterfølgende godkendelse af transaktioner skal kunden ligeledes autentificere sig med NemID/MitID

2.1.1.4 Kundens anvendelse af NemID i Netbank fremgår af regler for brug af NemID, som kunden har modtaget fra Nets DanID A/S, og som er tilgængelige på www.nemid.nu. Kunden skal overholde disse regler, herunder reglerne for opbevaring af bruger-ID, adgangskode og nøglekort samt sikkerhed ved brug, både ved tilslutning til Netbank og ved godkendelse af transaktioner i Netbank.

2.1.1.5 Kundens anvendelse af MitID i Netbank fremgår af regler for brug af MitID, som kunden har modtaget fra Nets DanID A/S ved oprettelsen, og som er tilgængelige på www.mitid.dk. Kunden skal overholde disse regler, herunder reglerne for identifikationsmiddel samt sikkerhed ved brug, både ved tilslutning til Netbank og ved godkendelse af transaktioner i Netbank

2.1.1.6 NemID kan kun fortsat anvendes i en overgangsperiode, hvorefter det udgår, og kunden skal derfor have oprettet et MitID og migreret over fra NemID til MitID. Merkur Andelskasse kan lukke for adgangen til Netbank, hvis kunden jf. den tidsangivelse Merkur Andelskasse angiver overfor kunden, ikke er gået over til at anvende MitID hos Merkur Andelskasse. Når kundens NemID er migreret til MitID, kan NemID det ikke længere benyttes i Merkur Andelskasse.

2.1.2 Adgang via Mobilbank

2.1.2.1 Adgang via Mobilbank kræver, at kunden har en mobil enhed (smartphone eller lignende) med internetopkobling. Den mobile enhed skal have et styresystem, der understøtter den applikation, som kunden skal downloade for at anvende Netbank via Mobilbank. De tekniske krav kan findes på www.tjekpc.dk. Information om de udvalgte funktioner og fremgangsmåden ved anvendelse af Mobilbank kan findes på Merkur Andelskasses hjemmeside.

2.1.2.2 Kunden skal i forvejen have adgang til Netbank ved hjælp af NemID/MitID og have tilmeldt funktionen i Netbank.

2.1.2.3 Kunden skal herefter oprette en selvvalgt pinkode, der bør læres udenad eller opbevares utilgængeligt for andre. Vælg en kode, der er svær at bryde. Brug derfor ikke koder med mange ens tal eller andre nemme koder som fx fødselsdato.

2.1.2.4 Kunden får adgang til Mobilbank ved at indtaste brugernummer/CPR-nummer og den selvvalgte pinkode. Desuden skal kunden ved ibrugtagning af Mobilbank, og i få andre situationer, anvende NemID/MitID.

Vilkår for Netbank (Privat)

2.1.2.5 Brugernummer og den selvvalgte pinkode er personlige og må ikke overdrages til andre. Den selvvalgte pinkode bør læres udenad. Kunden må ikke oplyse koden til andre eller på anden måde lade andre få kendskab til koden. Såfremt kunden ikke lærer koden udenad eller ønsker at opbevare koden, skal koden opbevares forsvarligt. Koden må aldrig opbevares sammen med brugernummeret/CPR-nummeret. Reglerne for brug af kundens NemID/MitID fremgår af reglerne for NemID/MitID, jf. pkt. 2.1.1.

2.1.2.6 Efter 3 fejlagtige indtastninger af pinkoden afbrydes forbindelsen, og adgangen til Mobilbank spærres automatisk af sikkerhedshensyn. Kunden kan i Netbank se dato og tidspunkt for spærringen.

2.1.3 Generelt om anvendelse af Netbank

2.1.3.1 Kunden godkender økonomisk bindende transaktioner i Netbank ved at kunden autentificerer sig - som anvist - med NemID/MitID.

2.1.3.2 Kunden kan indgå og godkende aftaler med Merkur Andelskasse elektronisk i Netbank.

2.1.3.3 Ved visse transaktioner og aftaler i Netbank kan Merkur Andelskasse af sikkerhedsmæssige årsager kræve, at kunden ud over at autentificere sig - som anvist - med NemID / MitID, bekræfter transaktionen og kundens identitet fx ved indtastning af en engangskode, der sendes via SMS til kundens mobiltelefon. Oplysninger om begrænsninger ved visse transaktioner i Netbank kan fås ved henvendelse til Merkur Andelskasse.

2.1.3.4 Såfremt kunden ikke har opfyldt de krav eller tilvejebringer den information, som kræves af den eller de supplerende funktioner, som Merkur Andelskasse kan vælge at anvende ved visse transaktioner og aftaler (fx nummeret til kundens mobiltelefon), kan Merkur Andelskasse begrænse kundens adgang til at foretage disse transaktioner og indgå disse aftaler i Netbank.

2.1.3.5 Kunden kan ændre sin adgangskode og den selvvalgte pinkode eller oplyse nyt mobiltelefonnummer i Netbank i Netbanks åbningstid. Endvidere kan kunden oplyse nyt mobiltelefonnummer ved henvendelse til Merkur Andelskasse.

2.1.3.6 Kunden kan anvende Netbank og dens funktioner i Netbanks åbningstid. Netbank kan ikke anvendes, såfremt Merkur Andelskasse eller Bankernes EDB Central (BEC), som er Merkur Andelskasses datacentral, inddrages i en arbejdskonflikt. Ved en sådan konflikts begyndelse og ophør, vil kunden hurtigst muligt blive orienteret herom. Netbank kan heller ikke anvendes, hvis der i øvrigt er tekniske driftsforstyrrelser.

2.2 Fuldmagt

2.2.1 Kundens adgang til Netbank er strengt personlig. Kunden må ikke give andre adgang til at anvende sin Netbank-adgang eller personlige sikkerhedsoplysninger. Kunden kan kun give andre adgang til konti m.v. omfattet af denne aftale ved at give en særskilt fuldmagt hertil, og kun såfremt den befuldmægtigede er kunde i Merkur Andelskasse.

2.2.2 Fuldmagten skal være skriftlig og utvetydig og have et indhold som Fuldmagt til selvbetjeningssystemer. Fuldmagtsforholdet skal endvidere godkendes af Merkur Andelskasse. Fuldmagtshaveren indgår selvstændig Netbank-aftale for at få elektronisk adgang til konti m.v., som er omfattet af fuldmagten.

2.3 Spærring

2.3.1 Kundens pligt til at spærre Netbank-adgangen

2.3.1.1 Kunden er forpligtet til at kontakte Merkur Andelskasse snarest muligt på telefonnummer 70272706 eller spærre for Netbank-adgangen via Netbank, hvis:

- * en anden får kendskab til kundens personlige sikkerhedsoplysninger
- * kunden opdager eller har mistanke om, at kundens Netbank-adgang er blevet misbrugt
- * kunden på anden måde får mistanke om, at kundens Netbank-adgang kan blive misbrugt

2.3.1.2 Uden for Merkur Andelskasses eller Netbanks åbningstid kan kunden spærre for adgangen til Netbank ved henvendelse til Nets A/S på telefonnummer +45 44 89 29 29, der svarer døgnet rundt. Der skal oplyses navn, adresse, hvilket pengeinstitut kundens Netbank-aftale er tilknyttet og om muligt CPR-nummer samt nøglekortnummer eller bruger-ID.

2.3.1.3 Merkur Andelskasse fremsender en skriftlig bekræftelse med tidspunktet for modtagelsen af og årsagen til spærringen til kunden.

2.3.2 Merkur Andelskasses ret til at spærre kundens Netbank-adgang

2.3.2.1 Merkur Andelskasse er berettiget til at spærre adgangen til Netbank, hvis:

- * Merkur Andelskasse spærre de konti, der er knyttet til Netbank der er begrundet mistanke om misbrug af kundens konti, herunder såfremt kunden overtræder vilkårene i denne aftale eller aftalte begrænsninger i anvendelsen af kundens konti. Dette gælder også, hvis der vedrørende betalingskonti med tilknyttet kreditfacilitet er væsentligt forhøjet risiko for, at kunden ikke kan opfylde sine forpligtelser.
- * der er begrundet mistanke om misbrug af kundens personlige sikkerhedsoplysninger i forbindelse med elektronisk aftaleindgåelse
- * der er begrundet mistanke om virus, hackerangreb eller lignende sikkerhedsmæssige årsager, herunder ved 3 fejlagtige indtastninger af den selvvalgte pinkode.

2.3.2.2 Merkur Andelskasse underretter kunden skriftligt inden spærringen, hvis muligt, eller umiddelbart efter spærringen med oplysning om tidspunktet for spærringen og om muligt årsagen hertil, medmindre oplysning om årsag vil skade hensynet til sikkerheden i Netbank. Merkur Andelskasse ophæver spærringen, når årsagerne til spærringen ikke længere er til stede.

2.3.2.3 Genåbning af Netbank kan i øvrigt ske ved henvendelse til Merkur Andelskasse. Såfremt kundens selvvalgte pinkode for adgang via Mobilbank er spærret, skal kunden selv åbne spærringen i Netbank.

2.3.3 Konsekvenser af spærring

2.3.3.1 Spærringen afskærer adgang til Netbank. Allerede bogførte transaktioner er ikke omfattet af spærringen. Merkur Andelskasse vil så vidt muligt foranledige, at transaktioner, der endnu ikke er bogførte, men hvor ordre er afgivet, standses. En afgiven ordre kan dog ikke altid standses, uanset at transaktionen ikke er bogført. Endnu ikke gennemførte udbetalinger af låneprovenu eller andre transaktioner, som følger af aftaler indgået og godkendt elektronisk af kunden i Netbank, suspenderes så vidt muligt.

Vilkår for Netbank (Privat)

2.4 Elektronisk aftaleindgåelse

2.4.1 Kunden kan indgå og godkende aftaler med Merkur Andelskasse elektronisk i Netbank ved indtastning af kundens personlige sikkerhedsoplysninger.

2.4.2 Når kunden har godkendt dokumenter eller aftaler i Netbank ved indtastning af kundens personlige sikkerhedsoplysninger, bliver kunden forpligtet over for Merkur Andelskasse, på samme måde, som hvis kunden skrev under med sin fysiske underskrift.

2.4.3 For elektronisk aftaleindgåelse gælder disse vilkår med mindre andet fremgår af de konkrete aftaledokumenter. Ansvarsreglerne for elektronisk aftaleindgåelse følger af nedenstående pkt. 6, og bestemmelserne i nedenstående pkt. 4 og pkt. 5 finder således ikke anvendelse på elektronisk aftaleindgåelse.

2.4.4 Ansvarsreglerne for aftaler, der er indgået og godkendt elektronisk af kunden, vil være forskellige for de enkelte aftaler og vil fremgå af den enkelte aftales indhold. Nedenstående pkt. 4 og pkt. 5 finder således ikke anvendelse på aftaler indgået og godkendt elektronisk, medmindre dette udtrykkelig fremgår af de konkrete aftaler.

2.4.5 Når en elektronisk indgået aftale er godkendt, kan kunden alene opsige eller ophæve aftalen i henhold aftalens bestemmelser.

2.5 Kundens afgivelse af ordrer

2.5.1 Kunden kan afgive ordrer i Netbank ved at indtaste de oplysninger, der angives i systemet.

2.5.2 For at gennemføre en betalingstransaktion, skal kunden i Netbank vælge den betalingskonto hvorfra betalingen skal foretages og indtaste oplysninger vedrørende betalingsmodtager, eksempelvis reg.nr. og kontonummer, IBAN-nr. og Swift-kode (ved overførsel til udlandet), FI-kreditornummer (ved indbetalingskort) og eventuelle andre oplysninger, der er påkrævede for at identificere betalingsmodtager som angivet i Netbank.

2.5.3 Merkur Andelskasse kan vælge at udbyde en eller flere af nedenstående overførselstyper:

- a) Standardoverførsel
- b) Sammedagsoverførsel
- c) Straksoverførsel

2.5.4 Kunden kan vælge mellem de overførselstyper, som Merkur Andelskasse til enhver tid udbyder.

2.5.5 Kunden godkender ordren ved at indtaste sine personlige sikkerhedsoplysninger og eventuelt bekræfte transaktionen og kundens identitet via en supplerende funktion i Netbank, jf. pkt. 2.1.3.3.

2.5.6 Merkur Andelskasse betragter en ordre vedrørende en betalingstransaktion, der er gennemført i overensstemmelse med den entydige identifikationskode, kunden har angivet i ordren, som korrekt gennemført.

2.5.7 En ordre vedrørende en betalingstransaktion anses for modtaget af Merkur Andelskasse den dag, hvor kunden godkender ordren i Netbank. En ordre vedrørende en betalingstransaktion, der godkendes af kunden med en senere betalingsdato, anses som modtaget på denne dato.

Hvis den dag, hvor kunden godkender ordren i Netbank, eller den senere dag, som kunden har valgt som betalingsdato, ikke er en arbejdsdag, anses ordren først for modtaget den kommende arbejdsdag. Dette gælder dog ikke for betalingstransaktioner, der afgives som straksoverførsel, idet kunden kan anvende straksoverførsel til at overføre i realtid 365 dage om året.

2.5.8 Ved betalingstransaktioner, der afgives som sammedagsoverførsel, gælder særlige tidsfrister for, hvornår Merkur Andelskasse skal have modtaget en ordre om en betalingstransaktion for, at ordren kan gennemføres på den ønskede dag. Ved betalingstransaktioner, der afgives som straksoverførsel, sker overførslen umiddelbart efter, ordren om overførsel er modtaget, hvis betalingsmodtagerens pengeinstitut godkender, at overførslen kan foretages. Kunden kan få yderligere oplysninger om frister, afgivelse af ordrer og gennemførelsestid i Netbank ved henvendelse til Merkur Andelskasse.

2.6 Begrænsninger i gennemførelsen (dækning mv.)

2.6.1 Betalinger og overførsler gennemføres kun, hvis der er dækning på den pågældende konto.

2.6.2 Betalinger, der er oprettet med betalingsdato senere end dags dato, vil blive gennemført på den angivne forfaldsdato, hvis der er dækning for alle betalinger, der forfalder på den pågældende dag. Såfremt det samlede beløb af de forfaldne betalinger overstiger det disponible beløb på kontoen, vil alle betalingerne blive afvist, og forfaldsdatoen vil blive ændret til næste bankdag, hvor proceduren gentages. Hvis en eller flere af de afviste betalinger skal gennemføres indenfor det disponible beløb på kontoen, skal den/de afviste betalinger godkendes på ny.

2.6.3 Merkur Andelskasse er ikke forpligtet til at gennemføre betalinger, såfremt kunden kommer under insolvensbehandling eller afgår ved døden.

2.7 Maksimal gennemførelsestid

2.7.1 En ordre vedrørende en betalingstransaktion, vil altid blive hævet fra kundens konto på den betalingsdag, som kunden har anført i ordren (jf. dog pkt. 2.6 ovenfor).

2.7.2 Betalingstransaktioner i Danmark i danske kroner, der afgives som standardoverførsel gennemføres (indgår på modtagerens konto) senest ved afslutningen af den først kommende arbejdsdag efter den betalingsdag, som brugeren har anført i ordren (jf. dog pkt. 2.6 om dækning og pkt. 2.5.7 om modtagelse af ordrer og tidsfrister ovenfor). Betalingstransaktioner i Danmark i danske kroner, der afgives som sammedagsoverførsel gennemføres samme dag (jf. dog pkt. 2.6 om dækning og pkt. 2.5.7 om modtagelse af ordrer og pkt. 2.5.8 om tidsfrister ovenfor). Betalingstransaktioner i Danmark i danske kroner, der afgives som straksoverførsel gennemføres i realtid, 24-timer i døgnet, 365 dage om året (jf. dog pkt. 2.6 om dækning). Kunden kan få yderligere oplysninger om Merkur Andelskasses forventede maksimale gennemførelsestid og vilkårene for anvendelse af sammedagsoverførsel og straksoverførsel ved henvendelse til Merkur Andelskasse, idet Merkur Andelskasse dog ikke er ansvarlig for, at overførslen sker indenfor den forventede maksimale gennemførelsestid.

2.7.3 Der gælder særlige gennemførelsestider for betalingstransaktioner til udlandet eller i udenlandsk valuta.

2.7.4 Oplysning om gennemførelsestid for alle betalingstransaktioner kan fås ved henvendelse til Merkur Andelskasse.

2.8 Tilbagekaldelse og afvisning af ordrer

2.8.1 En ordre om en betalingstransaktion kan tilbagekaldes via Netbank i Netbanks åbningstid senest dagen før den valgte betalingsdato.

Vilkår for Netbank (Privat)

2.8.2 Tilbagekaldelse af ordrer om en betalingstransaktion samme dag, som transaktionen skal gennemføres, kan kun ske ved henvendelse til Merkur Andelskasse og kun såfremt ordren endnu ikke er afsendt til betalingsmodtageren. Merkur Andelskasse kan opkræve et gebyr for tilbagekaldelsen.

2.8.3 Hvis kunden ikke længere har adgang til en konto/et depot via Netbank efter ophør af denne aftale, hvis en konto/et depot spærres af Merkur Andelskasse, eller hvis kontoen/depotet er udgået på betalingssdagen, vil ikke bogførte transaktioner som udgangspunkt ikke blive gennemført.

2.8.4 Merkur Andelskasse kan, men har ikke pligt til, ud fra et konkret skøn, at ændre eller afvise en ordre afgivet af kunden, såfremt Merkur Andelskasse vurderer, at ordren eller dele heraf er udtryk for en fejl fra kundens side.

2.8.5 Ændres eller afvises en ordre af Merkur Andelskasse, informerer Merkur Andelskasse kunden herom uden ugrundet ophold ved telefonisk henvendelse og ved elektronisk besked eller almindelig post. Hvis afvisningen vedrører en betalingstransaktion, angiver Merkur Andelskasse begrundelsen for afvisningen samt proceduren for at rette den fejl, som har ført til afvisningen.

2.9 Kontoudskrift og kontrol

2.9.1 Såfremt der har været bevægelser på kundens betalingskonti og øvrige konti/depoter, stilles oplysninger herom dagligt til rådighed for kunden via posteringsoversigter mv. i Netbank. Oplysninger vedrørende kundens betalingskonti er tilgængelige i Netbank i minimum 13 måneder.

2.9.2 Elektronisk indgåede aftaler er tilgængelige for kunden i Netbank i 5 år efter, at kunden har godkendt aftalen. Kunden kan herudover til enhver tid få elektronisk indgåede aftaler tilsendt ved at kontakte Merkur Andelskasse.

2.9.3 Herudover kan der fremsendes udskrifter og anden dokumentation, herunder handelsnotaer mv. elektronisk eller på papir i overensstemmelse med regler for konti og depoter samt aftaler med Merkur Andelskasse. Merkur Andelskasse kan opkræve et gebyr herfor.

2.9.4 Kunden er selv ansvarlig for at hente, printe og gemme elektroniske udtog, aftaler og dokumenter mv.

2.9.5 Kunden har pligt til løbende at kontrollere posteringer på kundens konti via posteringsoversigterne i Netbank samt ved kontrol af indhold i eventuelle kontoudtog, handelsnotater og anden dokumentation vedrørende kundens konti. Kunden skal være opmærksom på fristen i pkt. 2.11 nedenfor.

2.9.6 Såfremt kunden ved kontrollen opdager transaktioner, som kunden ikke har godkendt eller foretaget, skal kunden henvende sig til Merkur Andelskasse snarest muligt.

2.9.7 Der kan på posteringsoversigter i Netbank og på eventuelle kontoudtog mv. være posteringer, der ikke er endeligt indgået på kontoen/depotet. Kunden har mulighed for at rekvirere en kopi af dokumentation fra tidligere perioder mod eventuel betaling af gebyrer jf. Merkur Andelskasses Almindelige Forretningsbetingelser. Dokumentation kan udskrives i løbende år plus 5 år.

2.10 Underretning

Merkur Andelskasse vil underrette kunden om mistanke om eller faktiske tilfælde af misbrug eller sikkerhedstrusler. Underretningen kan f.eks. ske ved telefonisk henvendelse til kunden, meddelelse i Netbank eller anden tilsvarende sikker procedure.

2.11 Uautoriserede betalingstransaktioner

2.11.1 Hvis kunden mener, at der er gennemført en eller flere betalingstransaktioner på kundens betalingskonti, som kunden ikke har godkendt eller foretaget, skal kunden henvende sig i Merkur Andelskasse snarest muligt efter, at kunden er blevet opmærksom på den uautoriserede transaktion. Ved vurderingen af, om kunden har henvendt sig rettidigt, vil der blive lagt vægt på kundens pligt til løbende at gennemgå posteringer på kundens konti, jf. pkt. 2.9.5. Under alle omstændigheder skal henvendelse til Merkur Andelskasse senest ske 2 måneder efter, at transaktionen er gennemført på kundens konto.

2.12 Omkostninger

2.12.1 Omkostninger og gebyrer i forbindelse med kundens tilslutning og brug af Netbank og dens funktioner fremgår af Merkur Andelskasses prisliste.

2.12.2 Merkur Andelskasse stiller mindst en gang om måneden oplysninger om konkrete gebyrer tilknyttet kundens betalingskonti til rådighed i Netbank. For kundens øvrige konti, stilles oplysninger om konkrete gebyrer til rådighed i Netbank og i forbindelse med eventuelle udskrifter og anden dokumentation, der fremsendes til kunden i overensstemmelse med regler for konti og depoter samt aftaler med Merkur Andelskasse.

2.13 Besked til banken

2.13.1 Netbank muliggør, at kunden kan afsende beskeder til Merkur Andelskasse via Netbank. Der bør ikke ved besked til Merkur Andelskasse via Netbank instrueres betalinger, overførsler eller andre dispositioner og herunder evt. køb eller salg af værdipapirer, uanset om sådanne dispositioner i øvrigt ville kunne foretages i Netbank.

2.13.2 Der kan være forsinkelser eller forhindringer for, at Merkur Andelskasse får adgang til beskeder via Netbank, uanset om en besked bekræftes afsendt i Netbank. Hvis det er vigtigt, hvornår Merkur Andelskasse læser en besked, bør kunden ikke alene anvende *besked til banken*, men skal samtidig rette henvendelse direkte til banken udenom Netbank.

3. Anvendelse af systemet, ejendomsret og data-sikkerhed

3.1 Ejendomsret til og anvendelse af Netbank

3.1.1 Merkur Andelskasse har ejendomsretten og ophavsretten til den software og de systemer, der anvendes i Netbank, bortset fra kundens eget eller licensieret software til internetadgang. Kunden har alene begrænset brugsret til Netbank, så længe denne aftale er gældende. Det er ikke tilladt at ændre i softwaren eller kopiere dem.

3.1.2 Den adgang, der gives til via Netbank at anvende software med tilhørende serviceydelser, er alene til kundens eget brug, og videregivelse heraf til andre mod eller uden vederlag er ikke tilladt.

3.1.3 Netbank er kontrolleret og fundet fri for virus inden kundens opkobling dertil.

3.1.4 Kunden er for egen regning forpligtet til at holde udstyret og den nødvendige software til opkobling via internet intakt, om nødvendigt efter Merkur Andelskasses anvisninger.

3.1.5 Kunden har pligt til at sikre, at der er installeret og aktiveret et passende antivirusprogram på computeren, samt at sikre at softwaren er opdateret.

3.1.6 De tekniske krav til kundens udstyr, styresystem, internetadgang mv. fremgår af www.tjekpc.dk.

Vilkår for Netbank (Privat)

3.1.7 Før kunden anvender Netbank, skal kunden kontrollere, at computeren samt software og data er fri for virus. Er dette ikke tilfældet, må Netbank ikke benyttes.

3.1.8 Ved anvendelse af Netbank skal kunden sikre, at Netbank eller den relevante applikation til Mobilbank er distribueret af Merkur Andelskasse eller Merkur Andelskasses datacentral, som er Bankernes EDB Central (BEC).

3.1.9 Merkur Andelskasse forbeholder sig ret til uden varsel at foretage ændringer i såvel Merkur Andelskasses software som registre, der ligger til grund for de aftalte serviceydelser.

3.2 Datasikkerhed

3.2.1 Merkur Andelskasse og Bankernes EDB Central (BEC) har i videst muligt omfang truffet foranstaltninger til opretholdelse af datasikkerhed, herunder til hindring af tredjemands uberettigede adgang til kundens data. Merkur Andelskasse kan dog ikke garantere, at Netbank er 100% sikret.

3.2.2 Hverken Merkur Andelskasse eller Bankernes EDB Central (BEC) er ansvarlig for, at oplysninger kommer til tredjemands kendskab som følge af fejl i datatransmissionerne eller ved tredjemands indtrængen på datatransmissionsforbindelsen.

3.2.3 Kunden er forpligtet til straks at underrette Merkur Andelskasse om enhver uregelmæssighed, kunden måtte blive opmærksom på vedrørende data og brugersikkerheden, herunder eventuelt misbrug af kundens personlige sikkerhedsoplysninger.

3.3 Samtykke til brug, opbevaring og videregivelse af personlige oplysninger og oplysninger om indkøb mv.

3.3.1 Ved tilmelding til Netbank giver kunden samtykke til, at der kan ske behandling af kundens personoplysninger i forbindelse med udbuddet af denne tjeneste, herunder til brug for og i forbindelse med gennemførelse af eller korrektion af betalingstransaktioner. De personoplysninger, der kan behandles kan f.eks. være CPR-nummer, adresse og kontonummer. Kunden kan til enhver tid tilbagekalde sit samtykke, men kunden skal være opmærksom på, at kunden i så fald ikke kan bruge Netbank.

3.3.2 Ved brug af Netbank kan der til brug for identifikation samt af sikkerhedsmæssige hensyn ske registrering af bruger-ID, kundens og en eventuel betalingsmodtagers kontonummer, beløb, dato for transaktionen og data om de anvendte systemer (fx type og version for anvendt operativsystem og data om installationen, serienummer på netkort og harddisk med videre). Såfremt Netbank benyttes til overførsel af beløb, vil oplysning om beløb samt dato for transaktionen blive videresendt til betalingsmodtageren af Merkur Andelskasse. Oplysninger om afsenders navn, adresse mv. vil blive videresendt i den form, de er registreret i Merkur Andelskasse, eller kunden selv har registreret. Beløbsmodtager modtager disse oplysninger via eget pengeinstitut.

3.3.3 Ved brug af Netbank til overførsel af penge til udlandet, kan der blive givet oplysninger videre til de amerikanske myndigheder i tilfælde, hvor der er mistanke om, at overførslen sker til finansiering af kriminalitet eller terrorisme.

3.3.4 Oplysninger videregives i øvrigt kun, hvor lovgivningen kræver det eller til brug for retssager mellem kunden og Merkur Andelskasse eller i øvrigt i overensstemmelse med Merkur Andelskasses Almindelige Forretningsbetingelser.

3.3.5 Oplysninger opbevares hos en eventuel betalingsmodtager, i betalingsmodtagerens pengeinstitut og i Merkur Andelskasse. Oplysningerne anvendes til Merkur Andelskasses bogføring, i kontoudskrifter og ved eventuel senere fejlretning. Oplysninger opbevares i 5 år.

3.3.6 Ved kundens anvendelse af NemID/MitID ved tilslutning til og brug af Netbank, videregiver Merkur Andelskasse visse oplysninger om kunden til Nets DanID A/S som databehandler i overensstemmelse med regler for brug af NemID/MitID.

3.3.7 Netbank gør brug af cookies dvs. oplysninger som Netbank lægger på kundens computer og som identificerer kundens computer over for Netbank. Cookies anvendes med det formål at overføre eller lette overførslen af kommunikation via Netbank eller for at levere funktioner/ydelser, som kunden udtrykkeligt anmoder om fx ved valg af ønsket sprog eller lignende. Hvis kunden har indstillet sin computer til ikke at acceptere cookies, kan der være funktioner/ydelser i Netbank, som ikke kan fungere eller ikke kan fungere optimalt.

3.3.8 Kunden har ret til at få indsigt i de oplysninger, som Bankernes EDB Central (BEC) eller Merkur Andelskasse behandler om kunden, dog med visse lovbestemte undtagelser. Kunden har endvidere ret til at gøre indsigelse mod indsamlingen og mod den videre behandling af kundens personlige oplysninger. Kunden har herudover også ret til at få korrigeret sine personlige oplysninger, hvis der er behov herfor. Der henvises til Merkur Andelskasses Almindelige Forretningsbetingelser.

4. Kundens ansvar

4.1 Bestemmelserne i dette pkt. 4 finder kun anvendelse, når kunden benytter Netbanks betalingstjenester. Bestemmelserne finder ikke anvendelse på elektronisk indgåede aftaler, medmindre disse efter deres indhold udgør en betalingstjeneste.

4.2 I tilfælde af, at kundens Netbank-adgang har været misbrugt af en anden person, vil Merkur Andelskasse dække tabet, medmindre tabet er omfattet af en af bestemmelserne nedenfor.

4.3 Kunden skal dække tab op til kr. 375 (selvrisiko), hvis Netbank-adgangen er misbrugt af en anden ved anvendelse af kundens personlige sikkerhedsoplysninger.

4.4 Kunden skal dække tab op til kr. 8.000 i tilfælde af, at kundens personlige sikkerhedsoplysninger har været anvendt, og

- kunden har undladt at underrette Merkur Andelskasse snarest muligt efter, at kunden har fået kendskab til, at en anden har fået kendskab til kundens personlige sikkerhedsoplysninger, eller
- kunden har oplyst sine personlige sikkerhedsoplysninger til den, der har foretaget den uberettigede anvendelse, uden at kunden indså eller burde have indset, at der var risiko for misbrug, eller
- kunden ved groft uforsvarlig adfærd har muliggjort den uberettigede anvendelse.

4.5 Kunden hæfter for det fulde tab, hvis

- kunden har oplyst sine personlige sikkerhedsoplysninger til den, der har foretaget den uberettigede anvendelse, og
- kunden indså eller burde have indset, at der var risiko for misbrug.

4.6 Kunden hæfter endvidere for det fulde tab, hvis kunden har handlet svigagtigt eller med forsæt har undladt at opfylde sine forpligtelser om at beskytte sine personlige sikkerhedsoplysninger, jf. pkt. 2.1.1 og 2.1.2, eller har undladt at spærre Netbank-adgangen, jf. pkt. 2.3.1.

4.7 Kunden er ikke ansvarlig for uberettiget brug af Netbank, der finder sted, efter at kunden har underrettet Merkur Andelskasse om, at Netbankadgangen skal spærres.

Vilkår for Netbank (Privat)

4.8 Kunden er kun ansvarlig i henhold til pkt. 4.3, 4.4 og 4.5, såfremt transaktionerne er korrekt registreret og bogført.

4.9 Kunden gøres endvidere opmærksom på, at betalingsmodtager er ansvarlig for tab over for kunden, såfremt betalingsmodtageren vidste eller burde vide, at den, der har benyttet Netbank, var uberettiget til dette, ligesom Merkur Andelskasse kan hæfte under visse omstændigheder, hvor en betalingsmodtager vidste eller burde vide, at en betaling var uberettiget.

4.10 De nærmere ansvarsregler fremgår af §§ 97-102 i Lov om betalinger.

5. Merkur Andelskasses ansvar

5.1 Bestemmelserne i dette pkt. 5 finder kun anvendelse, når kunden benytter Netbanks betalingstjenester. Bestemmelserne finder ikke anvendelse på elektronisk indgåede, medmindre disse efter deres indhold udgør en betalingstjeneste.

5.2 Merkur Andelskasse er ansvarlig for kundens tab som følge af uberettiget brug af Netbank, med mindre andet følger af pkt. 4 eller nedenfor.

5.3 Merkur Andelskasse er erstatningsansvarlig, hvis den på grund af fejl eller forsømmelser opfylder aftalte forpligtelser for sent eller mangelfuldt.

5.4 Selv på de områder, hvor der gælder et strengere ansvar, er Merkur Andelskasse ikke ansvarlig for tab, som skyldes:

5.4.1 Nedbrud i/manglende adgang til IT-systemer eller beskadigelse af data i disse systemer, der skyldes nedennævnte begivenheder, uanset om det er Merkur Andelskasse selv eller en ekstern leverandør, der står for driften af systemerne;

5.4.2 Svigt i Merkur Andelskasses strømforsyning eller telekommunikation, lovindgreb eller forvaltningsakter, naturkatastrofer, krig, oprør, borgerlige uroligheder, sabotage, terror eller hærværk (herunder computervirus og -hacking);

5.4.3 Strejke, lockout, boykot eller blokade, uanset om konflikten er rettet mod eller iværksat af Merkur Andelskasse selv eller dens organisation, og uanset konflikten årsag. Det gælder også, når konflikten kun rammer en del af Merkur Andelskasse;

5.4.4 Andre omstændigheder, som er uden for Merkur Andelskasses kontrol.

5.5 Merkur Andelskasses ansvarsfrihed gælder ikke hvis:

5.5.1 Merkur Andelskasse burde have forudset det forhold, som er årsag til tabet, da aftalen blev indgået eller burde have undgået eller overvundet årsagen til tabet.

5.5.2 Lovgivningen under alle omstændigheder gør Merkur Andelskasse ansvarlig for det forhold, som er årsag til tabet.

5.6 Merkur Andelskasse er ikke ansvarlig for tab, der følger af:

5.6.1 Driftsforstyrrelser, der forhindrer anvendelsen af Netbank, herunder at der ikke kan etableres adgang til Netbank eller forbindelse til Merkur Andelskasses edb-anlæg, eller at forbindelsen bliver afbrudt, uanset om det skyldes Merkur Andelskasses fejl eller ydre omstændigheder.

5.6.2 Spærring af kundens konti ved begrundet mistanke om misbrug af kundens konti, eller af kundens adgang til Netbank.

5.6.3 Ændring i eller afvisning af overførselsordrer, som følge af indgreb fra Merkur Andelskasses side, jf. pkt. 2.8.4 ovenfor.

5.7 Merkur Andelskasse er desuden i intet tilfælde ansvarlig for indirekte tab hos kunden, herunder driftstab, rentetab, tidstab, tab af goodwill eller for skade på ting hos kunden herunder tab af data eller programmer, ej heller såfremt skaden skyldes en defekt ved Merkur Andelskasses produkt. Dette gælder, uanset om Merkur Andelskasse har været underrettet om mulighed for sådanne tab, og uanset om Merkur Andelskasse har udvist uagtsomhed.

5.8 Merkur Andelskasse er ikke ansvarlig for tab, der skyldes manglende adgang til Netbank, som følge af, at brugeren ikke har sikret migrering af sit NemID til MitID inden for den angivne tidsramme, som beskrevet i pkt. 2.1.1.

6. Ansvarsregler for elektronisk aftale indgåelse

6.1 Kunden er ansvarlig for Merkur Andelskasses tab som følge af uberettiget brug af Netbank til elektronisk indgåelse og godkendelse af aftaler, hvis kunden har udvist en uagtsomhed, der i henhold til dansk rets almindelige regler er ansvarspådragende, herunder særligt hvis kunden i strid med de til enhver tid gældende regler for brug af NemID har overladt sine personlige sikkerhedsoplysninger til den person, der har foretaget eller muliggjort den uberettigede brug.

6.2 Merkur Andelskasse er alene ansvarlig for kundens tab som følge af uberettiget brug af Netbank til elektronisk indgåelse og godkendelse af aftaler, hvis Merkur Andelskasse har udvist en uagtsomhed, der i henhold til dansk rets almindelige regler er ansvarspådragende.

6.3 Selv på de områder, hvor der gælder et strengere ansvar, er Merkur Andelskasse ikke ansvarlig for tab, som skyldes de i pkt. 5.4 - 5.6 nævnte forhold.

6.4 Merkur Andelskasse er desuden i intet tilfælde ansvarlig for indirekte tab hos kunden, herunder driftstab, rentetab, tidstab, tab af goodwill eller for skade på ting hos kunden herunder tab af data eller programmer, ej heller såfremt skaden skyldes en defekt ved Merkur Andelskasses produkt. Dette gælder, uanset om Merkur Andelskasse har været underrettet om mulighed for sådanne tab, og uanset om Merkur Andelskasse har udvist uagtsomhed.

7. Produktansvar

7.1 Merkur Andelskasse er ikke ansvarlig for tab, der opstår som en følge af kundens installering og brug af og opkobling til og anvendelse af Netbank, med mindre et sådant ansvar følger af ufravigelige regler i produktansvarsloven.

8. Ændringer

8.1 Ændringer til denne aftale, som er til ugunst for kunden, kan ske med rimeligt varsel (minimum 2 måneder). Ændringer alene til gunst for kunden, kan dog ske med omgående varsel. Kunden vil modtage besked via Netbank eller anden skriftlig eller elektronisk meddelelse. Kunden er selv forpligtet til at meddele eventuelle ændringer i kundens adresse eller e-mailadresse til Merkur Andelskasse, og kunden bærer selv ansvaret for, at kunden modtager meddelelse om ændringer, hvis kunden ikke har meddelt e-mail- eller adresseændring.

8.2 Ved ændringer af aftalen vil disse anses som vedtaget, medmindre kunden inden datoen for ikrafttræden af ændringerne har meddelt Merkur Andelskasse, at kunden ikke ønsker at være bundet af de ændrede vilkår.

8.3 Såfremt kunden meddeler, at kunden ikke ønsker at være bundet af de ændrede vilkår, vil aftalen anses som ophørt på tidspunktet for ikrafttræden af de ændrede vilkår.

Vilkår for Netbank (Privat)

9. Opsigelse og ophævelse

9.1 Aftalen kan opsiges af Merkur Andelskasse med 2 måneders varsel. I tilfælde af opsigelse vil kunden få refunderet en forholds-mæssig andel af eventuelle forudbetalte gebyrer vedrørende beta-lingstjenester. Aftalen kan dog ophæves uden varsel ved kundens misligholdelse af aftalevilkårene. Kunden er opmærksom på, at tilsidesættelse af kundens pligter i denne aftale anses som misligholdelse.

9.2 Kunden kan opsiges aftalen med 2 måneders varsel. Opsigelsen skal ske skriftligt eller via Netbank.

10. Klager

10.1 Hvis kunden ønsker at klage, kan kunden henvende sig til Merkur Andelskasse. Såfremt Merkur Andelskasse ikke efterkommer klagen, kan kunden henvende sig til Det finansielle ankenævn eller Forbrugerombudsmanden.

10.2 Hvis klagen vedrører Merkur Andelskasses virksomhed som udbyder af betalingstjenester, kan kunden klage til Finanstilsynet.

11. Tilsyn og Garantiordning

11.1 Merkur Andelskasse er underlagt Finanstilsynets tilsyn og er registreret under registreringsnummer 8401.

11.2 Merkur Andelskasse er omfattet af Garantifonden for indskydere og investorer. Fonden yder indskydere og investorer dækning for tab i tilfælde af rekonstruktionsbehandling og konkurs i henhold til de efter lov om en garantifond for indskydere og investorer gældende regler.

Regler for debitorer i Betalingservice

1. Særlige regler for debitorer i Betalingservice

1.1 Tilslutning

1.1.1 Kundens tilslutning til Betalingservice er underlagt "Generelle regler for debitorer i Betalingservice", der fremgår nedenfor, samt de særlige regler, der fremgår af dette pkt. 1.

1.1.2 Kundens tilslutningsaftale er denne Aftale om Netbank

1.2 Betalingsaftaler

1.2.1 Betalingsaftaler kan oprettes på de konti, som kunden kan vælge i Netbank ved oprettelse af en ny betalingsaftale.

1.2.2 De gældende aftaler vil fremgå af oversigt over aftaler i Netbank.

1.2.3 Kunden kan ændre kontonummer for betalingsaftaler i Netbank

1.3 Betalingsoversigten

1.3.1 Oplysninger om kommende betalinger vil fremgå af oversigt i Netbank under "kommende betalinger". Herudover fremsendes betalingsoversigter på papir eller elektronisk, jf. nedenfor.

1.4 Elektronisk betalingsinformation

1.4.1 Er kunden tilsluttet funktionen elektronisk post (e-Boks) via Aftale om Netbank modtager kunden elektroniske betalingsinformationer i e-Boks og har dermed fravalgt retten til at modtage betalingsoversigter for Betalingservice på papir. Merkur Andelskasse kan dog, hvis den finder det nødvendigt, tillige sende betalingsoversigter for Betalingservice på papir. Hvis kunden, hvor denne er tilsluttet elektronisk post (e-Boks), ønsker specifikt at modtage betalingsoversigten på papir, skal dette aftales med Merkur Andelskasse.

1.5 Ophør af betalingsaftaler

1.5.1 Kunden kan afmelde betalingsaftaler via Netbank. Afmeldte aftaler vil ikke fremgå af oversigten over betalingsaftaler i Netbank.

2. Generelle regler for debitorer i Betalingservice

1. Hvad er Betalingservice?

Betalingservice er en betalingstjeneste, som kunden kan bruge til at betale regninger i danske kroner til de kreditorer, der er tilsluttet systemet. Når kunden har indgået en betalingsaftale, kan kreditor iværksætte betaling fra kundens til kreditors konto.

Betalingservice er beregnet til periodisk tilbagevendende betalinger, men kreditor kan også iværksætte engangsbetalinger. Betalingservice kan desuden i visse tilfælde benyttes til udbetalinger.

Indgåelse af betalingsaftaler forudsætter, at kunden har indgået en tilslutningsaftale med Merkur Andelskasse, jf. pkt. 3.

2. Definitioner

2.1 Kreditor

Kreditor er den virksomhed, som kunden betaler til ifølge betalingsaftalen.

2.2 Debitor

Kunden er debitor, som betaler ifølge betalingsaftalen.

2.3 Nets A/S

Nets A/S A/S, CVR-nr. 20 01 61 75, er det selskab, der udbyder Betalingservice. Nets A/S er som udbyder af betalingstjenester underlagt Finanstilsynets tilsyn. Kunden kan rette henvendelse til Nets A/S vedrørende Betalingservice på to måder. Kunden kan enten kontakte Nets A/S' kundeservice telefonisk eller benytte en kontakformular. Begge dele findes på hjemmesiden betalingservice.dk.

2.4 Tilslutningsaftale

En tilslutningsaftale er en aftale mellem kunden og Merkur Andelskasse om, at kunden kan bruge Betalingservice.

2.5 Betalingsaftale

En betalingsaftale er en aftale mellem kunden og kreditor om, at kreditor må benytte Betalingservice til at iværksætte betalinger fra kunden.

2.6 Betalingsoversigt

Betalingsoversigten er en oversigt, der viser den kommende månedens betalinger fra kundens konto. Kunden får betalingsoversigten på den måde, som kunden har aftalt med Merkur Andelskasse dvs. digitalt eller med almindelig post.

2.7 Digital betalingsinformation

Digital betalingsinformation er digital levering af betalingsinformationer i kundens Netbank og/eller kundens digitale postkasse, fx e-Boks. Digital betalingsinformation kan fx indeholde adviseringsstekst fra kreditor og bilag medsendt som supplement til en betalingsoversigt.

2.8 Bankdag

Bankdage er alle dage, undtagen lørdage, søn- og helligdage, fredag efter Kristi Himmelfartsdag, grundlovsdag, juleaftensdag og nytårsaftensdag.

2.9 Betalingsdag

Betalingsdagen er den dag, hvor beløbet hæves på kundens konto. Betalinger bliver kun gennemført på bankdage.

2.10 Afvisning

Afvisning af en betaling medfører, at denne ikke gennemføres. Kunden kan afvise en kommende betaling, hvis betingelserne er opfyldt, jf. afsnit 9.

2.11 Tilbageførsel

Tilbageførsel af en betaling medfører, at beløbet tilbageføres fra kreditors konto til kundens konto. Kunden eller Merkur Andelskasse kan anmode om tilbageførsel af en gennemført betaling, hvis betingelserne er opfyldt, jf. afsnit 9.

3. Tilmelding til Betalingservice ved tilslutningsaftalen

3.1 Tilslutningsaftalen

Det er en forudsætning for at bruge Betalingservice, at kunden har indgået en tilslutningsaftale med Merkur Andelskasse.

Tilslutningsaftalen kan være indarbejdet i den aftale, som kunden har med Merkur Andelskasse om den betalingskonto, som kunden vil benytte til Betalingservice.

Hvis kunden ønsker at bruge Betalingservice, skal kunden henvende sig til Merkur Andelskasse. Merkur Andelskasse er ikke forpligtet til at indgå en tilslutningsaftale med kunden, men afgør efter en individuel vurdering, om kunden må bruge Betalingservice.

Når kunden har indgået en tilslutningsaftale med Merkur Andelskasse, kan kunden indgå løbende betalingsaftaler.

Regler for debitorer i Betalingservice

Hvis kunden ikke har en tilslutningsaftale, har Merkur Andelskasse ret til at tilbageføre eventuelle gennemførte betalinger og afmelde eventuelle betalingsaftaler i henhold til pkt. 9.3.

4. Betalingsaftaler

4.1 Betalingsaftalers virkning

Når kunden indgår en betalingsaftale, giver kunden tilladelse til, at kreditor kan iværksætte overførsel af beløb mellem kundens og kreditors konto på den betalingsdag, som kreditor angiver.

4.2 Oprettelse af betalingsaftaler

Kunden kan oprette betalingsaftaler via forskellige typer kanaler eller løsninger, som kreditor, kundens bank eller Nets A/S stiller til rådighed for kunden. Det kan for eksempel være:

- * Via kreditor
- * Via dit pengeinstitut
- * Via Nets A/S

4.3 Oprettelsesansøgning fra kreditor

Hvis du i forbindelse med køb af en vare eller serviceydelse ønsker at tilmelde fremtidige betalinger til Betalingservice, kan kreditor tilbyde at sende dig en oprettelsesansøgning. Kreditor vil bede dig oplyse dit mobil eller CPR-nummer, for at kunne sende oprettelsesansøgningen til dig.

4.4 Oprettede betalingsaftaler i betalingsoversigten

Når kunden indgår en ny betalingsaftale, vil den fremgå af betalingsoversigten som nyoprettet.

I en købsproces kan kunden blive anmodet om at oplyse sit mobil- eller CPR-nummer. Ansøgningen sker for at kunne identificere, om kunden i forvejen har foretrukne betalingskanaler, fx via en app, for på denne måde at sikre, at disse præsenteres for kunden i købsprocessen, så det er nemt at oprette betalingsaftalen.

Betalinger vil tidligst kunne ske via Betalingservice, når betalingsaftalen fremgår af betalingsoversigten. Indtil da, må kunden betale til kreditor på anden vis.

4.5 Identifikation og godkendelse

Hvis kunden indgår betalingsaftalen digitalt, skal kundens identitet verificeres, og kunden skal godkende betalingsaftalen. Det kan ske med NemID eller anden tilsvarende løsning. Hvis betalingsaftalen ikke indgås digitalt, så skal verifikation af kundens identitet og kundens godkendelse af betalingsaftalen ligeledes kunne dokumenteres af kreditor eller Merkur Andelskasse. Herefter skal der ikke ske fornyet identifikation eller godkendelse, hver gang en betaling skal gennemføres. Se i øvrigt nærmere om kundens muligheder for at afvise eller tilbageføre betaling i pkt. 9.

4.6 Ændring af kontonummer

Hvis kunden ønsker at ændre den konto, som en betalingsaftale er tilknyttet, skal kunden aftale dette med Merkur Andelskasse.

Hvis ændringen af kontonummeret skyldes, at kunden er ved at skifte pengeinstitut, skal kunden rette henvendelse til sit nye pengeinstitut.

4.7 Overdragelse af betalingsaftaler ved debitorskifte

Hvis kunden ønsker at overdrage en betalingsaftale til en anden person, skal betalingsaftalen afmeldes og oprettes på ny for den nye debitor, medmindre dit pengeinstitut sikrer samtykke til overdragelsen af betalingsaftalen fra dig til modtageren samt tilstrækkelig dokumentation heraf. Derved kan pengeinstituttet gennemføre overdragelsen.

Bestemmelsen finder også anvendelse i tilfælde af, at den modtagende debitor allerede er forpligtet af aftalen i fællesskab med dig, men fremadrettet skal være forpligtet alene - fx i tilfælde af samlivsophør.

5. Behandling af personoplysninger

Ved indgåelse af tilslutningsaftalen accepterer kunden samtidig, at kundens bank eller kreditor videregiver nødvendige oplysninger om kunden til Nets A/S for at kunne identificere kunden og gennemføre aftalen om Betalingservice.

Persondatapolitikken for Betalingservice kan kunden finde på hjemmesiden www.betalingservice.dk/privat/gdpr. I persondatapolitikken kan kunden læse om kundens rettigheder, behandlingshjemmel, de personoplysninger som Nets A/S behandler om kunden, og hvordan Nets A/S passer på kundens personoplysninger.

Hvis kunden ikke ønsker, at dine personoplysninger behandles i Betalingservice, kan kunden til enhver tid opsige tilslutningsaftalen, jf. pkt. 12. Når aftalen er opsagt, vil kunden ikke kunne bruge Betalingservice.

6. Advisering i Betalingservice

6.1 Betalingsoversigten

Hvis kunden har betalinger i den kommende måned, vil kunden modtage én eller flere betalingsoversigter.

Kunden modtager som udgangspunkt betalingsoversigten digitalt. Der kan være mulighed for at få betalingsoversigten på papir afhængig af, hvad Merkur Andelskasse tilbyder.

Hvis kunden udelukkende modtager betalingsoversigten digitalt, skal kunden være opmærksom på reglerne om digital betalingsinformation i afsnit 7.

6.2 Hvornår får kunden betalingsoversigten?

Modtager kunden betalingsoversigten digitalt, vil denne være tilgængelig for kunden i Netbank og/eller kundens digitale postkasse inden månedsskiftet.

Hvis kunden har betalinger den kommende måned, vil Betalingsoversigten på papir være fremme hos kunden inden månedsskiftet, hvis postgangen er normal.

6.3 Betalingsoversigtens indhold

Beløbet, betalingsdagen, kreditors navn samt oplysninger om betalingen fremgår af betalingsoversigten, så kunden entydigt kan identificere betalingen.

Sammen med betalingsoversigten kan kunden modtage bilag med yderligere information fra kreditor.

6.4 Betalingsoversigten som faktura

Betalingsoversigten og medsendte bilag kan erstatte en faktura. Det samme gælder digital betalingsinformation.

6.5 Kopi af betalingsoversigten på papir

Kunden kan i Merkur Andelskasse bestille en kopi af betalingsoversigten. Kopien kan udskrives i det år, hvor betalingen er foretaget og de efterfølgende fem kalenderår. Kunden kan få oplyst prisen for kopien i Merkur Andelskasse.

7. Særligt om digital betalingsinformation

7.1 Adgang til digital betalingsinformation

Kunden vil i sin Netbank og/eller sin digitale postkasse som minimum have adgang til digital betalingsinformation i den måned, hvor betalingen er foretaget, samt i de efterfølgende 13 måneder.

Regler for debitorer i Betalingservice

Merkur Andelskasse kan oplyse kunden om, hvor længe den digitale betalingsinformation opbevares i kundens Netbank, mens udbyderen af den digitale postkasse kan oplyse, hvad der gælder for denne.

Hvis kunden har behov for at opbevare digital betalingsinformation i en længere periode, kan Merkur Andelskasse og/eller udbyderen af kundens digitale postkasse oplyse kunden om kundens muligheder for at gemme eller udskrive betalingsinformationen. De kan også oplyse, hvordan kunden skal forholde sig, hvis kunden skifter pengeinstitut.

7.2 Kundens pligter ved digital betalingsinformation

Det er kundens ansvar at kontrollere, at kunden har modtaget betalingsoversigten og eventuelt supplerende betalingsinformation, som fx adviseringsstekst fra kreditor og bilag medsendt som supplement.

Kunden skal straks kontakte Merkur Andelskasse, hvis kunden ved månedsskiftet ikke har modtaget en forventet digital betalingsinformation, eller kunden har konstateret fejl i sit udstyr, der forhindrer kunden i at modtage betalingsinformationen digitalt. Merkur Andelskasse vil da sørge for, at betalingsinformationen bliver fremsendt på ny - enten digitalt eller på papir.

Hvis kunden ikke henvender sig straks, risikerer kunden at overskride fristen for at afvise en betaling, jf. pkt. 9.1.

Det er kundens ansvar, at kundens eget udstyr som fx computer, programmel og internetopkobling er egnet til at modtage digital betalingsinformation. Kunden er også selv ansvarlig, hvis manglende adgang til informationen skyldes forhold hos fx kundens teleselskab eller kundens internetudbyder.

8. Gennemførelse af betalinger

8.1 Dækning på kundens konto

Der skal være dækning på kundens konto på betalingsdagen. Hvis der ikke er dækning på kontoen den pågældende dag, er Merkur Andelskasse berettiget til at tilbageføre betalinger, jf. pkt. 9.3.

8.2 Tidspunkt for gennemførelse af betalinger

Beløbet hæves på kundens konto på den betalingsdag, som kreditor angiver på betalingsoversigten.

8.3 Fastsættelse af betalingsdag

Kreditor skal angive en betalingsdag, som er i overensstemmelse med kundens og kreditors aftale. Kunden og kreditor skal aftale indbyrdes, hvis kreditor skal ændre en aftalt betalingsdag.

8.4 Betaling og kvittering

Betaling fra kundens konto via Betalingservice anses som betaling med frigørende virkning for kunden.

Kunden er berettiget til at anse en kontoudskrift, hvoraf betalingen fremgår, som kvittering for gennemført betaling. Dette gælder dog ikke, hvis betalingen efterfølgende tilbageføres.

8.5 Maksimal gennemførelsestid

Den samlede gennemførelsestid er maksimalt én bankdag.

9. Afvisning og tilbageførsel af betalinger

9.1 Generel afvisnings-/tilbageførselsfrist

Kunden kan senest den 7. i betalingsmåneden afvise en kommende betaling eller anmode om tilbageførsel af en gennemført betaling i den pågældende måned.

Hvis kunden på betalingsoversigten for den kommende måned kan se, at der skal ske en betaling fx den 25., kan kunden senest afvise betalingen den 7. i betalingsmåneden.

Hvis betalingen allerede er gennemført, vil det overførte beløb blive tilbageført fra kreditors konto til kundens konto. Oplysninger om tilbageførslen vil fremgå af kundens posteringsoversigt eller kundens kontoudtog.

En betaling kan kun afvises eller tilbageføres i sin helhed.

Afvisningen eller tilbageførslen gælder kun den konkrete betaling og således ikke for fremtidige betalinger i henhold til betalingsaftalen. Ønsker kunden at standse fremtidige betalinger generelt, skal kunden afmelde sin betalingsaftale, jf. pkt. 11.1 eller bringe kundens tilslutningsaftale til ophør, hvis kunden slet ikke vil benytte Betalingservice i fremtiden, jf. pkt. 12.1.

9.2 Hvordan afviser/tilbagefører kunden en betaling?

Kunden skal give Merkur Andelskasse meddelelse senest den 7. i betalingsmåneden, hvis kunden ønsker at afvise/tilbageføre en betaling.

Kunden kan give meddelelsen digitalt i sin Netbank, ved brev til Merkur Andelskasse eller på anden vis, hvis kunden har aftalt dette med Merkur Andelskasse.

9.3 Merkur Andelskasses tilbageførsel af betalinger

Merkur Andelskasse kan tilbageføre en gennemført betaling i følgende situationer:

- * Der er ikke dækning på kundens konto på betalingsdagen, og betalingen overstiger kr. 1.000,-.
- * Kunden har ikke indgået tilslutningsaftale med Merkur Andelskasse.
- * Merkur Andelskasse har hævet tilslutningsaftalen før betalingsdagen.
- * Betalingsaftalen er bortfaldet, fordi kundens kontoforhold med Merkur Andelskasse er ophørt før betalingsdagen.
- * Der er fejl ved betalingsdata eller ved behandlingen af disse.

Merkur Andelskasses anmodning om tilbageførsel skal være Nets A/S i hænde senest 2 bankdage efter betalingsdagen. Hvis Nets A/S modtager anmodningen rettidigt, vil Nets A/S sørge for, at det fulde beløb tilbageføres fra kreditors konto til kundens konto.

Merkur Andelskasse vil give kunden meddelelse om tilbageførslen, når den er foretaget.

9.4 Udløb af frister

Hvis den dag, hvor en frist for at anmode om afvisning eller tilbageførsel udløber, ikke er en bankdag, er fristen den første bankdag herefter.

10. Indsigelser

10.1 Uautoriserede og fejlbehæftede betalinger

En betaling anses for uautoriseret, hvis der ikke foreligger en gyldig betalingsaftale.

En betaling anses for fejlbehæftet, hvis den ikke er korrekt registreret og bogført, eller hvis betalingen er ramt af tekniske svigt eller andre tilsvarende fejl fra Nets A/S' eller Merkur Andelskasses side, fx hvis der er uoverensstemmelse mellem det adviserede og det bogførte beløb.

10.2 Kundens indsigelsesmuligheder

Kunden kan over for Merkur Andelskasse fremsætte indsigelse om,

- * at en betaling er fejlbehæftet, eller

Regler for debitorer i Betalingservice

* at en betaling er uautoriseret, fordi kunden ikke har en betalingsaftale med kreditor om brug af Betalingservice i det pågældende skyldforhold.

Hvis kunden mener, at en gennemført betaling er fejlbehæftet eller uautoriseret, skal kunden henvende sig til Merkur Andelskasse snarest muligt efter, at kunden er blevet bekendt med fejlen og senest 13 måneder efter betalingsdagen.

Hvis betalingen er fejlbehæftet eller uautoriseret, vil betalingen i sin helhed blive tilbageført via Merkur Andelskasse. Kunden vil blive stillet, som om betalingen ikke var blevet gennemført.

10.3 Udløb af frister

Hvis den dag, hvor fristen for at fremsætte indsigelse udløber, ikke er en bankdag, er fristen den første bankdag herefter.

11. Ophør af betalingsaftaler

11.1 Kundens afmelding af en betalingsaftale

Kunden kan til enhver tid meddele Merkur Andelskasse eller en kreditor, at kunden ønsker at afmelde en betalingsaftale.

11.2 Hvornår får en afmelding virkning?

Kundens afmelding af en betalingsaftale får virkning hurtigst muligt. En afmelding får senest virkning for betalinger, der skal finde sted 3 bankdage efter, at Nets A/S har modtaget kundens afmelding fra Merkur Andelskasse eller fra kreditor.

11.3 Bortfald af betalingsaftaler ved manglende brug

En betalingsaftale kan bortfalde, hvis betalingsaftalen ikke har været brugt inden for en periode på 15 måneder. Hvis en betalingsaftale bortfalder, vil kunden få meddelelse om dette på betalingsoversigten.

11.4 Bortfald ved ophør af tilslutningsaftale

Hvis kundens tilslutningsaftale med Merkur Andelskasse ophører jf. pkt. 13.2, bortfalder alle betalingsaftaler tilmeldt under tilslutningsaftalen.

11.5 Hvis kreditor stopper med at bruge Betalingservice

Hvis kreditor ikke længere vil bruge Betalingservice, bortfalder kundens betalingsaftale med kreditor automatisk.

11.6 Konsekvens af afmelding eller bortfald

Når en betalingsaftale er afmeldt eller bortfaldet, kan kreditor ikke længere iværksætte betalinger fra kundens konto. Eventuelle betalinger, der er adviseret, men endnu ikke gennemført, vil ikke blive gennemført.

Ophørte betalingsaftaler vil fremgå af betalingsoversigten.

12. Kundens opsigelse af tilslutningsaftalen

12.1 Ingen frist for kundens opsigelse

Kunden kan til enhver tid skriftligt opsig sin tilslutningsaftale over for Merkur Andelskasse.

12.2 Konsekvens af kundens opsigelse

Hvis kunden opsig tilslutningsaftalen, bortfalder alle betalingsaftaler, der er tilmeldt under denne. Det betyder, at kreditor fremover ikke kan bruge Betalingservice til at opkræve betalinger fra kunden.

Selvom betalinger fremgår af betalingsoversigten, vil disse ikke blive gennemført, hvis betalingsdagen ligger senere end tidspunktet for tilslutningsaftalens ophør.

12.3 Hvornår får opsigelsen virkning?

Kundens opsigelse af tilslutningsaftalen får virkning hurtigst muligt, dog senest for betalinger, der skal finde sted 3 bankdage efter, at Merkur Andelskasse har modtaget opsigelsen.

13. Merkur Andelskasses opsigelse/ophævelse af tilslutningsaftalen

13.1 Merkur Andelskasses varsel af ophør

Merkur Andelskasse kan opsig kundens tilslutningsaftale skriftligt med mindst 2 måneders varsel.

Merkur Andelskasse kan endvidere hæve tilslutningsaftalen uden varsel, hvis kunden væsentlig misligholder sit aftaleforhold til Merkur Andelskasse. Kunden vil i så fald modtage en skriftlig, begrundet meddelelse om dette fra Merkur Andelskasse. Det gælder fx, hvis der gentagne gange ikke har været dækning på kundens konto, jf. pkt. 8.1.

13.2 Konsekvens af tilslutningsaftalens ophør

Hvis kundens tilslutningsaftale med Merkur Andelskasse ophører, bortfalder de betalingsaftaler, der er tilmeldt under tilslutningsaftalen. Det betyder, at kunden fremover ikke kan bruge Betalingservice til at betale sine kreditorer.

14. Hvis Merkur Andelskasse ikke kan opfylde sine forpligtelser

Hvis en betaling i Betalingservice ikke gennemføres på grund af, at Merkur Andelskasse er kommet under rekonstruktions- eller konkursbehandling, kan kreditor opkræve beløbet hos kunden på anden vis.

Kreditor kan i denne situation ikke gøre misligholdelsesbeføjelser gældende over for kunden som følge af, at betalingen ikke er blevet gennemført, hvis kunden betaler inden for den nye frist, kreditor har fastsat.

15. Merkur Andelskasses erstatningsansvar

Merkur Andelskasse er erstatningsansvarlig, hvis den på grund af fejl eller forsømmelser opfylder aftalte forpligtelser for sent eller mangelfuldt.

Selv på de områder, hvor der gælder et strengere ansvar, er Merkur Andelskasse ikke ansvarlig for tab, som skyldes

- * nedbrud i/manglende adgang til it-systemer eller beskadigelser af data i disse systemer, der kan henføres til nedennævnte begebenheder, uanset om det er Merkur Andelskasse selv eller en ekstern leverandør, der står for driften af systemerne,
- * svigt i Merkur Andelskasses strømforsyning eller telekommunikation, lovindgreb eller forvaltningsakter, naturkatastrofer, krig, oprør, borgerlige uroligheder, sabotage, terror eller hærværk (herunder computervirus og hacking), strejke, lockout, boykot eller blokade, uanset om konflikten er rettet mod eller iværksat af Merkur Andelskasse selv eller dens organisation, og uanset konflikten årsag. Det gælder også, når konflikten kun rammer dele af Merkur Andelskasse, eller
- * andre omstændigheder, som er uden for Merkur Andelskasses kontrol.

Merkur Andelskasses ansvarsfrihed gælder ikke, hvis

- * Merkur Andelskasse burde have forudset det forhold, som er årsag til tabet, da aftalen blev indgået eller burde have undgået eller overvundet årsagen til tabet, eller

Regler for debitorer i Betalingservice

* lovgivningen under alle omstændigheder gør Merkur Andelskasse ansvarlig for det forhold, som er årsag til tabet.

16. Priser

Kunden skal henvende sig i Merkur Andelskasse, hvis kunden ønsker at få oplyst eventuelle priser i tilknytning til Betalingservice.

Enkelte kreditorer kræver betaling for brug af Betalingservice. Kunden kan rette henvendelse til kreditor for at få oplyst omfanget heraf.

17. Ændring og udlevering af reglerne

17.1 Varsling af ændringer

Ændringer af disse regler, der er til ugunst for kunden, kan ske med 2 måneders varsel. Øvrige ændringer kan ske uden forudgående varsel. Kunden vil få besked om ændringer fx pr. e-mail, brevpost eller i kundens netbank.

17.2 Godkendelse af ændringer

Kunden anses for at have godkendt varslede ændringer, medmindre kunden meddeler Merkur Andelskasse, at kunden ikke ønsker at være bundet af de nye vilkår. I så fald anses kunden for at have opsagt tilslutningsaftalen senest med virkning fra det tidspunkt, hvor ændringerne træder i kraft.

17.3 Udlevering af regler

Kunden kan til enhver tid få genudleveret dette dokument med Generelle regler for debitorer i Betalingservice hos Merkur Andelskasse.

18. Lovvalg, værneting og tvister

Disse regler er undergivet dansk ret.

Kunden kan rette henvendelse til Nets, hvis kunden ønsker at klage over Nets A/S eller Nets A/S' produkter.

Hvis kunden ønsker at klage over kreditors opkrævning, skal kunden kontakte kreditor.

Tvister i forhold til kundens eller kreditors pengeinstitut kan indbringes for Det Finansielle Ankenævn samt for de ordinære domstole med Merkur Andelskasses hjemting som værneting.

Hvis tvisten vedrører Nets A/S' udøvelse af virksomhed som betalingstjenesteudbyder, kan sagen indbringes for Finanstilsynet.

Nets A/S har tilladelse til at drive virksomhed som betalingsinstitut under Finanstilsynets FT-nr. 22002.

19. Sprog

Disse generelle regler for debitorer i Betalingservice er skrevet på dansk, og kommunikationen med kunden vil foregå på dansk.

Generelle regler for elektronisk post (e-Boks)

1. Definitioner

e-Boks

e-Boks er en personlig postkasse på internettet. I e-Boks kan kunden modtage elektronisk post fra en række udbydere, fx kundens Netbank, kommune m.v.

2. Valg af elektronisk post

2.1 Disse regler fastlægger vilkårene for kundens modtagelse af elektroniske udskrifter fra Merkur Andelskasse i kundens e-Boks.

2.2 Kunden vælger hermed, at meddelelser og udskrifter fra Merkur Andelskasse fremsendes som elektronisk post til kundens e-Boks, og fremsendelse af udskrifter på papir fravælges. Afhængigt af opsætningen af kundens Netbank, kan kunden i visse tilfælde fravælge enkelte af postgrupperne i e-Boks. Hvis kundens Netbank ikke muliggør dette, kan det etableres ved henvendelse til Merkur Andelskasse. Merkur Andelskasse forbeholder sig dog ret til at sende udskrifter som papirbaseret post.

2.3 Aftalen omfatter samtlige af kundens nuværende og fremtidige konti og depoter i Merkur Andelskasse med de ændringer, der løbende aftales med kunden.

3. Indhold

3.1 Kunden vil modtage meddelelser og udskrifter som elektronisk post leveret i kundens e-Boks i alle tilfælde, hvor kunden tidligere har modtaget papirbaseret post, eller har modtaget elektronisk post via Merkur Andelskasses Netbank. Postgrupper, der enten har været leveret på papir eller elektronisk, leveres herefter alene til e-Boks. Det er en forudsætning, at kunden opretter en e-Boks, jf. pkt. 3.3 nedenfor.

3.2 Udskriftstyperne, som kunden kan modtage i sin e-Boks, udvides løbende. Alle udskrifter er inddelt i postgrupper. Det afhænger af kundens Netbank, om udvidelsen sker automatisk. Kunden kan fravælge en uønsket postgruppe ved henvendelse til Merkur Andelskasse.

3.3 Via Netbank kan kunden eller dennes brugere

- oprette en e-Boks,
- oprette adgang til en eksisterende e-Boks via Netbank,
- i visse tilfælde til- og framelde postgrupper, og
- logge på sin indbakke og mapper i e-Boks og ændre tilmeldinger, redigere og slette i e-Boks, dens indhold og opsætning.

3.4 Kunden får først adgang til elektroniske udskrifter sendt til e-Boks efter, at kunden har tilsluttet sig e-Boks og i e-Boks godkendt e-Boksvilkårene.

3.5 Kunden kan vælge at få tilsendt en e-mail, hver gang Merkur Andelskasse sender elektronisk post til e-Boks.

3.6 Kunden kan fortsat bestille udskrifter i papirform mod gebyr i henhold til Merkur Andelskasses gældende regler.

4. Opbevaring og kontrol af udskrifter i e-Boks

4.1 Merkur Andelskasse opbevarer i henhold til gældende lov indholdet af de elektroniske udskrifter, der sendes fra Merkur Andelskasse til kundens e-Boks.

4.2 De elektroniske udskrifter opbevares i e-Boks efter de gældende regler og vilkår, som kunden accepterer med e-Boks.

4.3 Kunden skal løbende åbne og kontrollere de udskrifter, der modtages fra Merkur Andelskasse.

5. Brug, opbevaring og videregivelse af personlige oplysninger

5.1 Merkur Andelskasse iagttager i øvrigt for elektroniske udskrifter samme regler for opbevaring og videregivelse af personlige oplysninger som gælder for papirbaseret post og som følge af Merkur Andelskasses almindelige regler herfor.

5.2 Oplysninger videregives kun, hvor lovgivningen kræver det eller til brug for retssager mellem kunden og Merkur Andelskasse.

6. Merkur Andelskasses ansvar

6.1 Merkur Andelskasses ansvar er fastlagt i kundens aftale om Netbank med tilhørende vilkår. Merkur Andelskasse er ikke ansvarlig for kundens tab, der kan henføres til e-Boks eller kundens brug af e-Boks.

6.2 Merkur Andelskasse har således ikke ansvar for e-Boks' funktioner eller for kundens og dennes brugeres anvendelse af disse. Dette omfatter også brugeres til- og frmelding af dokumenter fra andre dokumentudbydere, og oprettelse eller sletning af mapper i e-Boks.

7. Opsigelse

7.1 Kunden kan til enhver tid opsige nærværende aftale uden varsel. Der kan gå ca. 7 arbejdsdage, før der fremsendes udskrifter på papir.

7.2 Merkur Andelskasse kan til enhver tid opsige nærværende aftale med mindst en måneds varsel. Aftalen kan dog opsiges uden varsel ved kundens misligholdelse af "Vilkår for Netbank".

8. Ændringer

8.1 Disse vilkår kan ændres til enhver tid uden varsel. Ved væsentlige indskrænkninger i systemets anvendelsesområde, vil dette blive meddelt med mindst en måneds varsel. Varslingen kan ske elektronisk.

9. Øvrige vilkår

Aftale om Netbank med vilkår gælder i øvrigt for denne aftale.

Merkur Andelskasses Almindelige Forretningsbetingelser - Privatkunder

Gældende fra den 01. april 2015.

Forretningsbetingelserne gælder for alle kundens forretninger med Merkur Andelskasse, medmindre andet er aftalt. For de fleste forretninger med Merkur Andelskasse gælder der også specifikke aftaler, f.eks. aftale om værdipapirhandel, aftale om Visa-/Dankort og aftaler om betalingskonti. Almindelige forretningsbetingelser første del fastlægger kundens og Merkur Andelskasses rettigheder og pligter. Anden del indeholder Merkur Andelskasses Generelle oplysninger om kundeforholdet.

Merkur Andelskasse's specielle vilkår

Dette afsnit indeholder de specielle forhold, der gælder i netop Merkur Andelskasse men som ikke findes i andre pengeinstitutter. De øvrige afsnit er mere generelle og ligner tilsvarende forretningsbetingelser i andre pengeinstitutter.

A. Merkur Andelskasse ønsker gennem sit virke at tilgodese sine kunder, andelshavere og øvrige interessenter, samt gennem bankvirksomhed at bidrage til at skabe et samfund, der kan holde langt ud i fremtiden i såvel miljømæssig, social og kulturel henseende. Privatpersoner, institutioner, foreninger og virksomheder m.v., der ønsker en sådan tilgang til bankvirksomhed, kan blive kunder i Merkur Andelskasse. Det forudsættes, at den enkelte kunde har overblik over sin egen økonomi og er i stand til at foretage den nødvendige styring. Daglige transaktioner tilrettelægges så vidt muligt ved hjælp af netbank og andre tekniske hjælpemidler.

B. Merkur Andelskasse tilstræber ved fastsættelse af priser og vilkår, at disse ud fra en samlet betragtning, skal forekomme rimelige for kunderne, samtidig med, at de giver Merkur Andelskasse mulighed for at udøve sin virksomhed. Merkur Andelskasse giver på visse kontotyper sine kunder mulighed for at give afkald på en del af eller hele indlånsrenten. Den rente, indlåneren giver afkald på, samles i en pulje, som Merkur Andelskasses bestyrelse anvender til at nedsætte udlånsrenten for erhvervs- og institutionskunder, der har gjort en særlig indsats, f.eks. gennem frivilligt eller ulønnet arbejde, eller været igennem en vanskelig periode.

C. Merkur Andelskasse giver sine indlånskunder mulighed for at øremærke indlån til bestemte formål.

D. Det er en hovedopgave for Merkur Andelskasse at yde og formidle rådgivning og finansiering til virksomheder og institutioner m.v. indenfor tre hovedområder: Bæredygtig produktion og handel, sociale virksomheder samt undervisning og kultur. Ved behandlingen af disse sager foretages der ikke kun en økonomisk vurdering, men også etiske, miljømæssige og sociale vurderinger. En anden hovedopgave for Merkur Andelskasse er at rådgive og finansiere private kunder, bl.a. i form af boliglån. Der foretages altid en individuel kreditvurdering af private kunder, inden der ydes lån, og i relevant omfang kan bæredygtighed og social ansvarlighed indgå i rådgivningen, f.eks. mulighed for energibesparelser i boligen.

E. Merkur Andelskasse tilstræber gennemsigtighed i sit arbejde. Merkur Andelskasse offentliggør derfor de virksomheder, institutioner og alment nyttige projekter m.v., der har modtaget lån, kredit eller garantistillelse fra Merkur Andelskasse. Offentliggørelsen finder sted på hjemmesiden www.minepengegorgavn.dk, som er en del af Merkur Andelskasses hjemmeside. På www.minepengegorgavn.dk optræder hver virksomhed m.v. med en kort beskrivelse af sin aktivitet, offentligt tilgængelige kontaktoplysninger og en markering på et virtuelt kort, hvor virksomhedens geografiske placering er angivet, samt med et foto fra virksomheden. Teksten på www.minepengegorgavn.dk indeholder typisk oplysninger af samme art, som vil kunne findes på kundens egen hjemmeside. Offentliggørelsen omfatter ingen økonomiske oplysninger, ej heller lånebeløb eller lignende, eller oplysninger, der vil blive anset for fortrolige.

1. Renter og priser på serviceydelser

Priser betegnes også som gebyrer.

1.1 Oplysning om rentesatser og priser på serviceydelser

Du modtager og/eller betaler renter af ind- og udlån.

Merkur Andelskasse kan tage betaling for sine serviceydelser til dig og for at besvare henvendelser om dig, når Merkur Andelskasse har pligt til at svare.

Merkur Andelskasses almindelige rentesatser og priser for serviceydelser fremgår af Merkur Andelskasses hjemmeside og oplyses på forespørgsel.

Priserne og rentesatserne er tillige frit tilgængelige i Merkur Andelskasses afdelinger.

Alle rentesatser og priser er variable, medmindre andet fremgår udtrykkeligt.

1.2 Ændring af variable rentesatser og priser uden varsel

Merkur Andelskasse kan i løbende aftaleforhold uden varsel sætte rentesatser ned på indlån og op på lån og kreditter, samt sætte sine priser op og indføre nye priser, på grund af udefrakommende forhold som Merkur Andelskasse ikke har indflydelse på og som har betydning for Merkur Andelskasse, bl.a. når der sker

- * inden- eller udenlandske ændringer i penge- eller kreditpolitik, som påvirker det almindelige renteniveau,
- * anden udvikling i det almindelige renteniveau, f.eks. på penge- og obligationsmarkederne, eller
- * ændringer i skatter og afgifter.

(opremsningen er ikke udtømmende)

1.3 Ændring af variable rentesatser og priser med 1 måneds varsel

Merkur Andelskasse kan i løbende aftaleforhold med 1 måneds varsel, sætte rentesatser ned på indlån og op på lån og kreditter, samt sætte sine priser op, hvis

- * der sker ændringer i de forhold, som individuelt blev lagt til grund ved fastsættelsen af dine rente- og prisvilkår, eller
- * Merkur Andelskasse ændrer sin generelle rente- og prisfastsættelse af forretningsmæssige grunde, f.eks. for at øge indtjeningen eller opnå en mere hensigtsmæssig anvendelse af Merkurs ressourcer eller kapacitet.

For etablerede boliglån kan Merkur Andelskasse af samme årsager kun sætte sine priser op med 3 måneders varsel

Merkur Andelskasse kan af samme årsager indføre nye priser i løbende aftaleforhold, men med et varsel på 3 måneder. Nye priser er priser for ydelser, som Merkur Andelskasse ikke tidligere har taget betaling for.

Ændring eller indførelse af priser til ugunst for dig i løbende aftaleforhold om betalingskonti sker dog altid med 2 måneders varsel.

Løbende aftaleforhold omfatter indgåede aftaleforhold, f.eks. en aftale om en konto eller aftale om netbank.

Merkur Andelskasse kan uden varsel indføre og sætte priser op for enkeltstående ydelser og generelt for nye aftaler.

Merkur Andelskasses Almindelige Forretningsbetingelser - Privatkunder

1.4 Ekstraordinær ret til at hæve indlån med opsigelsesvarsel ved rentenedsættelse.

Du kan se bort fra et aftalt opsigelsesvarsel og kan uden at betale rentedekort hæve beløbet på en indlånskonto med opsigelsesvarsel, hvis renten nedsættes, inden du kunne få beløbet udbetalt.

Beløbet skal dog hæves senest 14 dage efter, at rentenedsættelsen er trådt i kraft.

1.5 Overtræksrente og rykkergebyr m.v.

Merkur Andelskasse kan kræve overtræksrente/-provision ved overtræk eller forsinket betaling eller ved udnyttelse i strid med det aftalte samt gebyr for at udsende rykkerbreve og udgifter til juridisk bistand ved inkassation m.v.

Overtræksrente omfatter også morarente.

Oplysning om overtræksrente fås i Merkur Andelskasse

For betalingskonti fremgår rentesatser for overtræk af kontoudtog og kontoaftalen.

Størrelsen af rykkergebyrer fremgår af Merkur Andelskasses oversigt over priser for serviceydelser.

1.6 Meddelelse om rente- og prisændringer

Merkur Andelskasse annoncerer i dagspressen eller giver skriftlig eller elektronisk besked ved rente- og prisændringer. Væsentlige prisændringer eller indførelse af nye priser varsles ved individuel kommunikation. Det vil fremgå, hvorfor der sker ændringer.

Renteændringer vil også fremgå af det første kontoudskrift eller opgørelse efter ændringen.

Du får under alle omstændigheder skriftlig eller elektronisk besked senest forud om

- * enhver ændring af renten på udlån og
- * forhøjelse af renten eller priser på kreditter.

Ved ændring af renten på udlån indeholder den skriftlige eller elektroniske besked også oplysninger om eventuelle ændringer af fremtidige betalingers størrelse, antal eller hyppighed.

Du får også skriftlig eller elektronisk besked om prisændringer på betalingskonti.

Du får også skriftlig eller elektronisk besked om renteændringer på SDO-lån, efter ændringen er trådt i kraft ved refinansiering af lånet.

Ændring af renter baseret på referencesatser, f.eks. Nationalbankens indskudsbevisrente, fremgår alene af kontoudskrifter eller opgørelser fra Merkur Andelskasse.

1.7 Rentedato

Rentedatoen er den dag, hvor en indbetaling, udbetaling eller anden kontobevægelse påvirker beregningen af renten på en konto.

Bogføringsdatoen er den dag, hvor Merkur Andelskasse registrerer en kontobevægelse. Bogføringsdatoen har ikke betydning for renteberegningen.

Lørdage, søn- og helligdage, Grundlovsdag, juleaftensdag og nytårsaftensdag samt dagen efter Kristi Himmelfartsdag er ikke bankdage.

1.8 Indbetalinger

Ved kontant indbetaling, herunder indbetaling med check eller kort, f.eks. Dankort eller Visa/Dankort, er rentedatoen samme bankdag som indbetalingen.

Ved overførsel i danske kroner fra andre danske pengeinstitutter er rentedatoen den bankdag, beløbet modtages af Merkur Andelskasse.

Ved overførsel i danske kroner mellem konti i Merkur Andelskasse er rentedatoen den bankdag, beløbet indsættes på modtagerens konto.

Ved overførsel fra udlandet og modtagelse i anden valuta end DKK i Danmark henvises til Betingelser for overførsel til og fra udlandet.

1.9 Udbetalinger

Ved udbetaling eller overførsel fra en konto er rentedatoen den bankdag, beløbet hæves.

Ved anvendelse af kort i butik eller automat er rentedatoen den dag, beløbet hæves på kontoen. Det er som udgangspunkt samme dag, som kortet anvendes. Rentedatoen er den førstkommande bankdag, hvor beløbet hæves på kontoen på en ikke-bankdag.

Ved udstedelse af check er rentedatoen den bankdag, hvor checken modtages i et pengeinstitut.

Ved overførsel til udlandet og overførsel i anden valuta end DKK i Danmark henvises til Betingelser for overførsel til og fra udlandet.

1.10 Særlige kontoformer og bevægelser

For visse særlige bevægelser og kontoformer beregnes der rente efter særlige rentedatometoder, f. eks. ved handel med værdipapirer samt ved ind- og udbetaling i fremmed valuta.

1.11 Beregning og tilskrivning af renter og provision

Rente beregnes dagligt.

Renter tilskrives typisk en gang årligt bagud for indlån. På garantier, lån og kreditter tilskrives rente og provision enten månedsvis, kvartalsvis eller halvårligt.

Merkur Andelskasse kan bestemme, at renter under et vist beløb bortfalder eller videreføres til næste termin.

Merkur Andelskasse kan til enhver tid vælge at standse rentetilskrivningen på misligholdte fordringer administrativt og regnskabsmæssigt.

Hvis rentetilskrivningen standser, og det ikke er efter aftale med dig, betyder det ikke, at Merkur giver afkald på at få forrentet sit krav og at kræve dækning for senere påløbne omkostninger. Dette gælder, selv om der på et kontoudskrift eller lignende står, at rentetilskrivningen er standset.

2. Forbehold ved indbetalinger

Alle indbetalinger på din konto, der ikke sker kontant, sker med forbehold af, at Merkur Andelskasse modtager beløbet. Tilsvarende gælder for indbetaling ved checks trukket på konti i Merkur Andelskasse. Forbeholdet gælder, selvom det ikke er nævnt i kvittering eller anden meddelelse om indbetalingen.

Indbetaling på din konto sker til angivet kontonummer, uanset andre angivne oplysninger.

Merkur Andelskasse kan tilbageføre beløb, der er indsat på din konto ved en åbenlys fejl, f.eks. hvis det samme beløb indsættes to gange.

3. Fuldmagter

Hver ejer kan disponere alene over fælles konti og depoter.

En anden person kan gives fuldmagt til dine konti og depoter. Dette sker skriftligt og normalt på Merkur Andelskasses fuldmagtsblanket.

Merkur Andelskasses Almindelige Forretningsbetingelser - Privatkunder

Ændring eller tilbagekaldelse af fuldmagten skal ligeledes ske skriftligt.

Fuldmagten ophører endvidere, når Merkur Andelskasse bliver bekendt med fuldmagtgivers død, og konti og depoter bliver spærret, indtil Skifteretten har taget stilling til boets behandling.

Fælles konti og fælles depoter bliver også spærret, når Merkur bliver bekendt med ejers død, og en eventuel fuldmagt vil ophøre.

4. Båndoptagelse og tv-overvågning

Merkur Andelskasse forbeholder sig retten til at optage telefonsamtaler på bånd eller lignende for at dokumentere aftaler og sikre korrekt betjening.

Af sikkerhedsmæssige grunde kan Merkur Andelskasse foretage tv-overvågning m.v. af f.eks. kundeekspeditioner, indgange, facader og pengeautomater.

5. Refusion af udgifter

Merkur Andelskasse har ret til at få refunderet følgende:

- * beløb, som Merkur Andelskasse lægger ud på dine vegne. Det kan f.eks. være skatter afgifter samt udgifter til kommunikation,
- * udgifter, som Merkur Andelskasse har, hvis du misligholder dine aftaler. Det kan f.eks. være betaling af forsikringspræmier, udgifter der knytter sig til pantsatte sikkerheder, retsafgifter, juridisk bistand m.v.

6. Forretninger i udlandet

Hvis Merkur Andelskasse på dine vegne skal udføre forretninger i udlandet, vælger Merkur Andelskasse en forretningsforbindelse, medmindre andet er aftalt. Merkur Andelskasse er uden ansvar for fejl, der begås af det benyttede pengeinstitut samt for dets kreditværdighed.

Hvis du har depot af udenlandske værdipapirer gennem Merkur Andelskasse, er Merkur Andelskasseansvarlig for den udenlandske forretningsforbindelses mulige fejl og for dennes kreditværdighed, medmindre du selv har valgt forretningsforbindelsen.

Både du og Merkur Andelskasse er underkastet de retsregler, sædvaner og forretningsbetingelser, der gælder for aftalen med det udenlandske pengeinstitut.

7. Erstatningsansvar

Merkur Andelskasse er erstatningsansvarlig, hvis andelskassen på grund af fejl eller forsømmelser opfylder aftalte forpligtelser for sent eller mangelfuldt.

Selv på de områder, hvor der gælder et strengere ansvar, er Merkur Andelskasse ikke ansvarlig for tab, som skyldes

- * nedbrud i/manglende adgang til it-systemer eller beskadigelser af data i disse systemer, der kan henføres til nedennævnte begivenheder, uanset om det er Merkur Andelskasse selv eller en ekstern leverandør, der står for driften af systemerne
- * svigt i Merkur Andelskasses strømforsyning eller telekommunikation, lovindgreb eller forvaltningsakter, naturkatastrofer, krig, oprør, borgerlige uroligheder, sabotage, terror eller hærværk (herunder computer-virus og hacking)
- * strejke, lockout, boykot eller blokade, uanset om konflikten er rettet mod eller iværksat af Merkur Andelskasse selv eller dens organisation, og uanset konflikten årsag. Det gælder også, når konflikten kun rammer dele af Merkur Andelskasse
- * andre omstændigheder, som er uden for Merkur Andelskasses kontrol.

Merkur Andelskasses ansvarsfrihed gælder ikke, hvis

- * Merkur Andelskasse burde have forudset det forhold, som er årsag til tabet, da aftalen blev indgået, eller burde have undgået eller overvundet årsagen til tabet
- * lovgivningen under alle omstændigheder gør Merkur Andelskasse ansvarlig for det forhold, som er årsag til tabet.

8. Modregning

Merkur Andelskasse kan uden forudgående meddelelse modregne ethvert forfaldent tilgodehavende hos dig i ethvert tilgodehavende, som du har eller får hos Merkur Andelskasse. Modregning omfatter også Merkur Andelskasses andele.

Det gælder dog ikke den del af din løn eller offentlige ydelser m.v., som er nødvendig til at dække almindelige leveomkostninger. Visse indlån er efter lovgivningen sikret mod kreditorforfølgning og dermed modregning.

Merkur Andelskasse giver besked ved modregning.

9. Kundeforholdets ophør

Merkur Andelskasse og du kan til enhver tid opsige kundeforholdet uden varsel, medmindre der er aftalt andet.

Ved Merkur Andelskasses opsigelse har du krav på en saglig begrundelse på papir eller elektronisk.

Når kundeforholdet ophører, kan Merkur Andelskasse opsige garanti- og kautionsforpligtelser, herunder forpligtelser i fremmed valuta samt frigøre sig fra andre forpligtelser, der måtte være indgået for dig. Du er forpligtet til at frigøre Merkur Andelskasse fra alle forpligtelser indgået på dine vegne samt om nødvendigt at stille sikkerhed herfor.

10. Sprog og Kommunikation

Sprog

Merkur Andelskasse indgår aftaler og kommunikerer på dansk, medmindre andet fremgår af den konkrete aftale.

Elektronisk kommunikation

Du modtager som udgangspunkt alle udskrifter, meddelelser, aftaler og vilkår m.v. fra Merkur Andelskasse elektronisk i bl.a. e-boks, uanset om der i aftaler og vilkår m.v. anvendes udtryk som skriftligt, brev m.v.

Du kan indgå aftale med Merkur Andelskasse om, at meddelelser og aftaler m.v. tilsendes på papir, men det kan være forbundet med gebyr.

Merkur Andelskasse kan altid beslutte at sende meddelelser, aftaler, vilkår m.v. på papir. Du betaler ikke gebyr, hvis Merkur Andelskasse på eget initiativ fremsender meddelelser eller aftaler m.v. på papir.

Elektroniske breve og dokumenter har samme retsvirkning, som var de modtaget med almindelig post.

11. Lovvalg og værneting

Retlige tvister med dig afgøres efter dansk ret og ved en dansk domstol.

12. Ændring af de almindelige forretningsbetingelser

Merkur Andelskasse kan ændre de Almindelige forretningsbetingelser uden varsel, når det er til fordel for dig. Ellers vil ændringer ske med 2 måneders varsel. Ændring af de Generelle oplysninger kan dog ske uden varsel.

Merkur Andelskasses Almindelige Forretningsbetingelser - Privatkunder

Oplysning om ændring af de Almindelige forretningsbetingelser sker skriftligt, elektronisk eller ved annonce i dagspressen, med henvisning til, hvor på Merkur Andelskasses hjemmeside ændringerne kan ses.

Generelle Oplysninger

Generelle oplysninger om kundeforholdet, herunder information som Merkur Andelskasse har pligt til at informere om.

1. Oplysninger om dig

Indsamling af oplysninger om dig

Merkur Andelskasse skal ved etablering af kundeforhold have oplysninger om dig, herunder bl.a. navn, adresse og personnummer (CPR-nummer) samt billedlegitimation og anden legitimation med fortrykt CPR-nummer og nuværende adresse samt oplysning om formålet med og det forventede omfang af kundeforholdet. Merkur Andelskasse kan beholde en kopi af dokumentationen.

Merkur Andelskasse kan indsamle yderligere kundeoplysninger fra dig eller fra offentligt tilgængelige kilder, f.eks. fra CPR-registeret eller fra kreditoplysnings- og advarselsregistre. Det sker, når oplysningerne er nødvendige for at kunne udbyde finansielle ydelser af enhver art, f.eks. rådgivning, kunde- og kreditadministration, kreditvurdering og markedsføring.

Merkur Andelskasse modtager oplysninger fra virksomheder og personer ved formidling af betalinger for at gennemføre dem korrekt, overholde lovgivningen og udarbejde kontoudskrifter m.v.

Du kan altid ved henvendelse til Merkur Andelskasse få oplysning om, hvorfra oplysninger indhentes.

Det er frivilligt, om du ønsker at give Merkur Andelskasse de ønskede oplysninger, men oplysningerne er nødvendige for, at Merkur Andelskasse kan oprette kundeforholdet og give en god og forsvarlig rådgivning samt behandle låneanmodning eller i øvrigt betjene dig.

Videregivelse af oplysninger om dig

Merkur Andelskasses ansatte har tavshedspligt

Oplysninger om dig videregives kun med dit samtykke, eller når Merkur Andelskasse er forpligtet eller berettiget til at videregive oplysningerne i henhold til lovgivningen. Dit samtykke kan altid tilbagekaldes.

Sædvanlige oplysninger om kundeforhold kan f.eks. videregives uden samtykke til samarbejdspartnere til brug for varetagelse af administrative opgaver. Oplysninger om dig kan f.eks. også videregives uden samtykke til:

- * SKAT og andre offentlige myndigheder, når Merkur er forpligtet til videregivelsen
- * Andre pengeinstitutter m.v. til brug for korrekt registrering ved overførsel af penge
- * Kreditoplysningsbureauer og advarselsregistre ved kreditvurdering og dine misligholdelse af aftaler

Indblik i og korrektion af Merkur Andelskasses oplysninger om dig

Du kan i Merkur Andelskasse få oplysning om dine samtykker og om de oplysninger, Merkur Andelskasse har registreret om dig.

Merkur Andelskasse retter forkerte oplysninger og giver meddelelse herom til dem, som har modtaget de forkerte oplysninger.

2. God skik for finansielle virksomheder

Efter bekendtgørelse om god skik for finansielle virksomheder skal Merkur Andelskasse oplyse om modtagelse af provisioner eller andet vederlag ved formidling af produkter og ydelser.

Oplysninger om samarbejdspartnere og modtagelse af provisioner fås på www.merkur.dk eller i Merkur Andelskasse.

3. Klager

Hvis du ønsker at klage over Merkur Andelskasse skal du i første omgang kontakte din afdeling.

Hvis du herefter fortsat er uenig i Merkur Andelskasses behandling af din henvendelse eller resultatet heraf, kan du kontakte den klageansvarlige i Merkur Andelskasse. Oplysninger om den klageansvarlige fås i Merkur Andelskasse eller på Merkur Andelskasses hjemmeside.

Fører henvendelsen ikke til en tilfredsstillende løsning, kan du vælge at indbringe din klage for Pengeinstituttankenævnet, Amaliegade 8 B, 2. sal, Postboks 9029, 1022 København K, tlf. 35 43 63 33, www.fanke.dk.

EU-Kommissionens online klageportal kan også anvendes ved indgivelse af klage. Klage indgives på <http://ec.europa.eu/odr>. Ved indgivelse af en klage skal Merkur Andelskasses e-mail adresse merkur@merkur.dk angives.

Klager vedrørende Merkur Andelskasses overholdelse af den finansielle lovgivning kan indbringes for Finanstilsynet.

Klager over Merkur Andelskasses behandling af personoplysninger kan indbringes for Datatilsynet, Borgergade 28, 5. sal, 1300 København K, tlf. 33 19 32 00, www.datatilsynet.dk.

4. Tilsyn

Merkur Andelskasse har tilladelse som pengeinstitut, FT-nr. 13.460.

Merkur Andelskasse er undergivet tilsyn af Finanstilsynet, Århusgade 110, 2100 København Ø., tlf. nr. 33 55 82 82, www.finanstilsynet.dk.

5. Garantiformuen

Som kunde i Merkur Andelskasse er man i vidt omfang dækket af tab i tilfælde af Merkur Andelskasses konkurs gennem Garantiformuen.

Hovedregelen er, at Garantiformuen dækker navnenoterede indskud med op til et beløb svarende til 100.000 euro pr. indskyder.

Pensionskonti er dækket uden begrænsninger. Visse særlige indlån, herunder børneopsparing, der tidligere var dækket uden begrænsninger, vil fra 1. juni 2015 være dækket med det beløb, der stod på kontoen 31. maj 2015. Indskud på sådanne konti efter 31. maj 2015 er dækket som almindeligt indskud.

Der er særlige regler om udvidet dækning for beløb relateret til udbetalte erstatninger ved f.eks. sygdom og for beløb relateret til privatpersoners handel med ejendomme.

Garantiformuen dækker også op til et beløb svarende til 20.000 euro, hvis du som investor lider tab, fordi Merkur Andelskasse ikke kan tilbagelevere dine værdipapirer, som opbevares, administreres eller forvaltes af Merkur Andelskasse

Yderligere information findes på Garantiformuens hjemmeside www.gii.dk.

Merkur Andelskasses Almindelige Forretningsbetingelser - Privatkunder

6. Kontaktoplysninger

Merkur Andelskasse
Vesterbrogade 40, I
1620 København V.
Tlf 7027 2706
merkur@merkur.dk

Merkur Andelskasses CVR-nr.: &BANKSENR.

7. Ændring af Generelle oplysninger

Merkur Andelskasse kan ændre generelle oplysninger uden varsel.

Oplysning om ændring af de Generelle oplysninger sker skriftligt, elektronisk eller ved annonce i dagspressen, med henvisning til, hvor på Merkur Andelskasses hjemmeside ændringerne kan ses..

Vilkår for betalingskonti

Gældende fra den 12. oktober 2021

13. Indledning

Disse vilkår gælder for betalingskonti oprettet med henblik på at gennemføre betalingstjenester.

En betalingskonto er f.eks. en lønkonto, men ikke en børneopsparingskonto.

Bortset fra kontante ind- og udbetalinger i &BANKNAVN's afdelinger og overførsler til dine konti, forudsætter anvendelse af betalingstjenester en særskilt aftale om brug af betalingsinstrumenter f.eks. kortvilkår.

14. Lov om betalingstjenester

Lov om betalingstjenester finder anvendelse på ind- og udbetalinger på betalingskonti.

15. Betalingstjenestens væsentligste karakteristika

Betalingstjenester er tjenester, der muliggør ind- og udbetalinger på en betalingskonto, f.eks. Netbank og Visa/Dankort.

Indbetalinger på en betalingskonto kan ske kontant af dig eller andre, ved checks, ved overførsel fra en konto i Merkur Andelskasse og overførsel fra et andet pengeinstitut.

Udbetalinger fra en betalingskonto kan ske kontant af dig, ved overførsel til konti i Merkur Andelskasse, til konti i andre pengeinstitutter, ved brug af betalingsinstrumenter og ved betaling af regninger.

16. Oplysninger til brug for gennemførelse af en betalingstjeneste

Ved udbetalinger skal du oplyse registreringsnummer og kontonummer tilhørende kontoen, hvor beløbet skal udbetales fra.

Ved indenlandske overførsler skal du desuden oplyse registreringsnummer og kontonummer tilhørende den konto, hvor beløbet skal overføres til.

Ved grænseoverskridende betalingstransaktioner skal du endvidere oplyse IBAN-nr. og SWIFT-kode på modtager.

SWIFT skal udlevere oplysninger om overførslen til de amerikanske myndigheder, hvis der er mistanke om hvidvask af penge eller finansiering af terrorisme.

Ved betaling af fælles indbetalingskort skal FI-kreditornummer oplyses.

Merkur Andelskasse betragter en betalingsordre, der gennemføres i overensstemmelse med den entydige identifikationskode, som er angivet i betalingsordren, som korrekt gennemført.

17. Form og procedure for samtykke til at udføre en betalings-transaktion og tilbagekaldelse af samtykke

Du kan eksempelvis afgive betalingsordrer på følgende måder:

- * Ved personlig henvendelse i Merkur Andelskasse
- * Via netbank
- * Via fremsendelse af brev til Merkur Andelskasse

En udbetaling skal bekræftes ved din underskrift eller ved brug af NemID i Netbank.

En forudsætning for, at Merkur Andelskasse kan gennemføre en betalingsordre er, at der er dækning for beløbet på den pågældende konto.

Når Merkur Andelskasse har modtaget en betalingsordre, kan den ikke tilbagekaldes.

En betalingsordre, der først skal gennemføres på et senere tidspunkt, kan dog tilbagekaldes senest ved slutningen af bankdagen før den aftalte dato.

Hvis du ønsker at tilbagekalde en betalingsordre, kan det ske via din netbank eller ved henvendelse til Merkur Andelskasse. Merkur Andelskasse forbeholder sig ret til at opkræve et gebyr for tilbagekaldelsen.

Hvis en betalingsordre afvises på grund af faktuelle fejl, vil Merkur Andelskasse underrette dig herom, om begrundelsen for afvisningen og om proceduren for at rette den fejl, som har ført til afvisningen.

18. Beskrivelse af tidspunkt, hvor en betalingsordre er modtaget

En betalingsordre anses for modtaget på den bankdag, hvor Merkur Andelskasse modtager betalingsordren.

Lørdage, søn- og helligdage, juleaftensdag, nytårsaftensdag, grundlovsdag og fredag efter Kr. himmelfartsdag er ikke bankdage.

Betalingsordrer, der modtages tæt på slutningen af en bankdag eller mellem to bankdage, anses for at være modtaget den følgende bankdag og vil først blive ekspederet den kommende bankdag. Du kan få yderligere oplysninger om sidste frist for modtagelse af betalingsordrer, der skal ekspederes samme bankdag, ved henvendelse i Merkur Andelskasse.

19. Maksimal gennemførelsestid

Gennemførelsestiden er den tid, det tager, inden betalingstransaktionen krediteres modtagerens konto.

Den maksimale gennemførelsestid for ind- og udbetalinger i Danmark og til og fra EØS-lande i EØS-valutaer er normalt 1 bankdag, men er i øvrigt afhængig af overførelsestype og valuta.

For betalingsordrer der modtages på papir, herunder indbetalingskort, blanketter eller elektronisk meddelelse, kan gennemførelsestiden være op til 2 bankdage.

20. Særligt om check og gennemførelsestid

Når Merkur Andelskasse modtager en check fra udlandet, sættes beløbet ind på din kontomed forbehold for, at Merkur Andelskasse modtager pengene fra den udenlandske bank. Du skal derfor være opmærksom på, at hvis Merkur Andelskasse ikke modtager pengene, eller hvis afregningen fra den udenlandske bank er forsinket, så så hæves beløbet, eventuelle renter, udenlandske omkostninger og returgebyr på din konto.

Merkur Andelskasses Almindelige Forretningsbetingelser - Privatkunder

Du skal være opmærksom på, at en check, der er indløst, kan blive returneret langt frem i tiden, f.eks. hvis den er forfalsket. Det gælder også en check, der er indløst via indkassering i den udenlandske bank.

Du får besked, hvis checken først skal indløses via indkassering. I disse tilfælde stilles pengene først til rådighed, når Merkur Andelskasse er sikker på, at checken er gyldig, og at Merkur Andelskasse har fået pengene stillet til rådighed. Der er desuden forhøjet gebyr forbundet med indløsning via indkassering.

21. Oplysninger om betalinger

Oplysninger om transaktioner stilles til rådighed på papir eller elektronisk mindst 1 gang om måneden.

22. Priser

Merkur Andelskasses priser fremgår af Merkur Andelskasses prisliste. Herudover stiller Merkur Andelskasse mindst en gang om måneden oplysninger om konkrete betalinger tilknyttet en betalingskonto til din rådighed.

Overføres der et beløb til din konto, er Merkur Andelskasse berettiget til at trække eventuel betaling forbundet med overførslen af det overførte beløb, før beløbet indsættes på din konto.

Merkur Andelskasse forbeholder sig ret til at opkræve betaling i forbindelse med underretning om begrundelse for en afvist betalingsordre.

Merkur Andelskasse forbeholder sig ret til at opkræve betaling ved forsøg på tilbageførsel af midler, hvor Du har oplyst en forkert konto eller identifikationskode.

Når Merkur Andelskasse modtager en overførsel fra udlandet, trækkes eventuel betaling fra det overførte beløb.

23. Vekselkurser

Veksling af valuta sker til de af Merkur Andelskasse fastsatte kurser for køb og salg på den arbejdsdag, hvor ind- og udbetaling gennemføres.

Merkur Andelskasse kan foretage ændringer i den fastlagte vekselkurs uden varsel.

24. Sprog og kommunikation

Merkur Andelskasse indgår aftaler og kommunikerer på dansk, mmindre andet fremgår af den konkrete aftale.

25. Kontrol af posteringer

Du har pligt til løbende at kontrollere posteringerne på din konto. Hvis du ved kontrollen opdager transaktioner, som ikke stemmer overens med dine kvitteringer eller du ikke mener at have foretaget, skal du henvende dig i Merkur Andelskasse snarest muligt.

Du skal være opmærksom på, at din mulighed for at gøre indsigelse mod uautoriserede eller fejlbehæftede betalingstransaktioner under alle omstændigheder bortfalder 13 måneder efter at beløbet er hævet på din konto.

26. Spærring

Merkur Andelskasse er berettiget til straks at spærre for brug af en betalingstjeneste eller unnlade at gennemføre en betalingstransaktion, hvis:

- der er kendskab til eller mistanke om, at der sker uberettiget brug af tredjemand,
- der er kendskab til eller mistanke om, at data om betalingstjenester eller betalingsinstrumenter er blevet kompromitterede,

- der inden for kort tid sker brug af en betalingstjeneste, der afviger fra det normale,
- du eller en person, der handler på dine vegne, må antages at mangle evnen til at handle fornuftsmæssigt,
- kundeforholdet eller den konto, som betalingstjenesten er knyttet til, er opsagt af dig eller Merkur Andelskasse, eller der foreligger forhold, der gør, at kontoen uden varsel kan opsiges,
- disse vilkår overtrædes, herunder hvis den betalingskonto, som betalingstjenesten er knyttet til, bliver overtrukket,
- der i øvrigt er væsentlig forhøjet risiko for, at du ikke kan opfylde din betalingsforpligtelse, uanset om der er stillet en kreditfacilitet til rådighed i forbindelse med betalingstjenesten,
- et betalingsinstrument er blevet fornyet, og det tidligere af sikkerhedsmæssige grunde skal spærres,
- aftalte beløbsgrænser overskrides, eller
- det i øvrigt er nødvendigt af hensyn til betalingstjenestens sikkerhed eller ved en eventuel mistanke om uberettiget brug.

I tilfælde af overtræk modtager du, hvis det er muligt, en rykker før betalingstjenesten bliver spærret.

Hvis Merkur Andelskasse er nødt til at spærre betalingstjenesten øjeblikkeligt, modtager kunden umiddelbart efter spærringen besked herom med angivelse af årsag og tidspunkt.

27. Uautoriserede betalingstransaktioner

Hæftelses- og ansvar sker i overensstemmelse med betalingstjenestelovens § 61 og § 62 som vedhæftet.

28. Merkur Andelskasses ansvar for gennemførelse af betalingstransaktioner

Merkur Andelskasse er ansvarlig for dine direkte tab for manglende eller mangelfuld gennemførelse af betalinger i overensstemmelse med disse vilkår. Det gælder dog ikke, hvis Merkur Andelskasse kan bevise, at betalingsmodtagers pengeinstitut har modtaget beløbet.

29. Tilbagebetaling af betalingstransaktioner iværksat af eller via en betalingsmodtager

Hæftelses- og ansvarsregler sker i overensstemmelse med betalingstjenestelovens § 65 og § 66 som vedhæftet.

30. Ikrafttræden og varighed

Disse vilkår gælder fra den angivne dato, og indtil de ændres eller opsiges af Merkur Andelskasse.

31. Opsigelse

Ønsker du at opsige dine aftaler om brug af betalingstjenester, skal dette ske skriftligt med 1 måneds varsel.

Merkur Andelskasse kan med 2 måneders varsel opsige aftaler om betalingstjenester.

32. Klager

Hvis du ønsker at klage over Merkur Andelskasse, skal du i første omgang kontakte Merkur Andelskasse.

Hvis du herefter fortsat er uenig i Merkur Andelskasses behandling af din henvendelse eller resultatet heraf, kan du kontakte den klageansvarlige i Merkur Andelskasse. Oplysninger om den klageansvarlige fås i Merkur Andelskasse eller på Merkur Andelskasses hjemmeside.

Fører henvendelsen ikke til en tilfredsstillende løsning, kan du vælge at indbringe din klage for Pengeinstitutankenævnet, Amaliegade 8 B, 2. sal, Postboks 9029, 1022 København K, tlf. 35 43 63 33, www.fanke.dk.

Merkur Andelskasses Almindelige Forretningsbetingelser - Privatkunder

EU-Kommissionens online klageportal kan også anvendes ved indgivelse af klage. Klage indgives på <http://ec.europa.eu/odr>. Ved indgivelse af en klage skal Merkur Andelskasse's e-mail adresse merkur@merkur.dk angives.

Klager vedrørende Merkur Andelskasses overholdelse af den finansielle lovgivning kan indbringes for Finanstilsynet, www.finanstilsynet.dk.

Klager over Merkur Andelskasses behandling af personoplysninger kan indbringes for Datatilsynet, www.datatilsynet.dk.

33. Udbyder af betalingstjenester

Merkur Andelskasse har tilladelse som pengeinstitut og er undergivet tilsyn af Finanstilsynet, www.finanstilsynet.dk.

Merkur Andelskasse kan kontaktes på flg. adresse:

Merkur Andelskasse Andelskasse
Vesterbrogade 40, I
1620 København V
Tlf. 7027 2706
merkur@merkur.dk

34. Lovvalg og værneting

Retlige tvister med dig afgøres efter dansk ret og ved en dansk domstol.

35. Kopi af disse vilkår

Du kan til enhver tid få kopi af disse vilkår ved henvendelse til Merkur Andelskasse eller finde dem på Merkur Andelskasses hjemmeside.

36. Almindelige forretningsbetingelser m.fl.

For betalingskonti og betalingstjenester finder Merkur Andelskasses Almindelige forretningsbetingelser i øvrigt anvendelse.

For betalinger til og fra udlandet finder Betingelser for overførsler til og fra udlandet i øvrigt anvendelse.

37. Ændringer af Vilkår for betalingskonti

Disse vilkår kan ændres med 2 måneders varsel, hvis ændringen er til ugunst for dig. Du vil modtage en besked om ændringer enten skriftligt eller elektronisk. Øvrige ændringer kan ske uden varsel, og Merkur Andelskasse vil efterfølgende informere herom.

En varslet ændring af disse vilkår anses som godkendt, medmindre du inden datoen for ikrafttrædelsen har meddelt Merkur Andelskasse, at du ikke ønsker at være bundet af de nye regler. I så fald ophører aftaler om brug af betalingstjenester på tidspunktet for ikrafttrædelse af de ændrede vilkår.

38. Priser

Der henvises til Merkur Andelskasses prislister, der bl.a. findes på Merkur Andelskasses hjemmeside.

Priser

Pris	
OMKOSTNINGER TELEFONSERVICE*	Oprettelse 0,00 kr.
Oprettelse 0,00 kr.	Egne overførsler (overførsler mellem egne eller husstandens konti) 0,00 kr.
Eksterne betalinger, dvs. betalinger til andre end kunden selv, inkl. husstand** 1,00 kr.	Eksterne betalinger (betalinger til andre end kunden selv) 1,00 kr.
* Forespørgselsmulighed på saldo, posteringer og valutakurser, overføre penge mellem egne konti. ** Disse konti skal på forhånd være tilmeldt servicen.	Betaling af indbetalingskort 1,00 kr.
	Returnering af beløb, der er indtastet med forkert kontonummer eller lignende og derfor ikke kan placeres i modtagende pengeinstitut 50,00 kr.
OMKOSTNINGER SMS SERVICE*	OMKOSTNINGER NETBANK, PRIVAT
Oprettelse 0,00 kr.	Oprettelse 0,00 kr.
* Forespørgselsmulighed på saldo inklusiv seneste 5 posteringer, valutakurser, overføre penge mellem egne konti.	Egne overførsler (overførsler mellem egne eller husstandens konti) 0,00 kr.
OMKOSTNINGER INFO SERVICE*	Eksterne betalinger (betalinger til andre end kunden selv) 1,00 kr.
Oprettelse 0,00 kr.	Betaling af indbetalingskort 1,00 kr.
* Muliggør modtagelse af SMS eller e-mail når der hæves eller ind-sættes på kontoen. Kunden bestemmer selv størrelsen på beløbene, som skal afstedkomme en SMS eller e-mail.	Kvittering for overførsel 15,00 kr.
OMKOSTNINGER MOBILBANK	Separat meddelelse til beløbsmodtager 15,00 kr.
	Returnering af beløb, der er indtastet med forkert kontonummer eller lignende og derfor ikke kan placeres i modtagende pengeinstitut 50,00 kr.